

Warszawa

13 czerwca 2024

Polonia Palace Hotel

Analityka i Dane w HR

2695 zł netto do 13 czerwca



CEL

W erze, w której **dane stają się najcenniejszym zasobem** w biznesie, ich **właściwe wykorzystanie** staje się kluczowym czynnikiem sukcesu dla każdej organizacji. Dzięki nowoczesnym **narzędziom analitycznym i technologiom**, działy HR mogą zgłębiać informacje dotyczące pracowników, procesów rekrutacyjnych, zarządzania talentami oraz efektywności szkoleń w sposób dotąd nieosiągalny.

Podczas konferencji "Analityka i Dane w HR" będziemy mieli okazję przyjrzeć się różnym aspektom wykorzystania danych w HR. Prelegenci, eksperci z praktycznym doświadczeniem, podzielą się swoimi wskazówkami, case study oraz najlepszymi praktykami.

W trakcie konferencji poruszymy szereg istotnych kwestii dotyczących wykorzystania danych w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Omówimy różne sposoby **pomiaru efektywności** pracy hybrydowej, które w obliczu zmieniających się realiów rynkowych i organizacyjnych stają się niezwykle istotne. Skoncentrujemy się także na strategiach **monetyzacji danych**, które posiadają działy HR, pokazując, jak te zasoby mogą przekładać się na realne korzyści biznesowe.

Zaprezentujemy **ewolucję raportowania w dziale HR** - od ręcznego liczenia wskaźników do automatycznego generowania zaawansowanych dashboardów. Omówimy także, jak zadbać o **rzetelność danych**, aby raportowanie kluczowych wskaźników było jak najbardziej precyzyjne i użyteczne dla procesów decyzyjnych.

Nie zabraknie praktycznych wskazówek dotyczących tego, **co warto mierzyć w dziale HR** oraz jak efektywnie pracować z tymi danymi. W kontekście prawnym omówimy kwestie związane z wykorzystaniem i łączeniem danych HR, dbając o zachowanie zgodności z obowiązującymi przepisami.

Przedstawimy także możliwości **automatyzacji zadań** oraz poprawy komunikacji za pomocą narzędzi takich jak czat GPT, Bing AI oraz inne. Przyjrzymy się temu, jak przedstawiać zgromadzone dane zarządowi w sposób zrozumiały i przekonujący.

W programie również:

- Jak **zmierzyć efektywność** pracy hybrydowej
- Czy jesteśmy skazani na chat jako interfejs dla interakcji z AI?
- **Dobre praktyki, ryzyka i błędy** związane z wdrażaniem raportowania w HR
- Jakie dane analizować, aby przeciwdziałać **nierówności wynagrodzeń**?



PROGRAM

Czwartek, 13 czerwca

08:30

Rejestracja, poranna kawa

09:00

Oficjalne rozpoczęcie konferencji

 *Renata Grzeszczak, project manager- team leader, Puls Biznes*

09:05

Zarządzanie wiedzą i automatyzacja procesów w HR dzięki GenAI, czyli jak efektywnie pozyskiwać i wykorzystać wiedzę w organizacji

 *Marek K. Zieliński, Co-founder i CTO, 10Senses*

- Wykorzystanie systemów opartych o modele językowe i GenAI do pozyskiwania i zarządzania wiedzą
 - Automatyzacja procesów HR za pomocą GenAI, możliwości i pułapki
 - Krajobraz regulacyjny AI w HR
 - Przejrzystość i wytłumaczalność w AI dla procesów HR w kontekście wymogów regulacyjnych
 - Czy jesteśmy skazani na chat jako interfejs dla interakcji z AI?
-

09:45

Jak zmierzyć efektywność pracy hybrydowej, czyli nowe podejście do analizy danych w HR

 *Marta Pawlak-Dobrzańska, People Analytics Expert, Great Digital*

 *Marlena Chojcka-Bek, Dyrektorka ds. Szkoleń i Rozwoju, PZU*

Wg badania Microsoft Microsoft Work Trend Index 87% pracowników uważa, że pracownicy są bardziej efektywni w trakcie pracy zdalnej, jednocześnie podobnego zdania jest tylko...12% managerów.

- Co zrobić, aby nie zbliżyć się do tego wyniku w swojej firmie?
- Na jakie dane spojrzeć, aby skutecznie monitorować efektywność pracę pracowników pracujących w zespołach hybrydowych, rozproszonych i stacjonarnych?
- W jaki sposób rozmowę o konsekwencjach modelu pracy w danej firmie sprowadzić do rozmowy o danych i o faktach zamiast poprzestawać na przeczeniach?



10:25

Wskaźniki, KPI w HR

 Paweł Brzósowski, Rewards Manager, Żabka

- Wykorzystanie HR Analytics w procesie podejmowania decyzji
- Jakie są kluczowe dane, na które należy zwrócić uwagę w organizacji?
- Wskaźniki HR – co warto mierzyć?
- Statystyki, wykresy, raporty – jak skutecznie analizować pozyskane dane, by poprawić Twoje działania HR-owe
- Koniec ery Excela! Dyrektorze HR zastąp tabelki zautomatyzowanymi raportami z kluczowymi danymi

11:05

Przerwa na kawę i networking

11:35

Raportowanie HR – od ręcznego liczenia wskaźników, do automatycznego dashboardu HR

 Karol Wolski, partner zarządzający, Mocni w HR

- Czy i dlaczego biznes potrzebuje danych HR?
- W jaki sposób przejść od ręcznego wyliczania wskaźników w MS Excel do w pełni zautomatyzowanego raportowania HR – praktyczne wnioski z projektów wdrożeniowych
- Jak powinien wyglądać efektywny biznesowo dashboard HR? – przykłady wizualizacji
- Dobre praktyki, ryzyka i błędy związane z wdrażaniem raportowania w HR

12:15

Rozwiązania są wśród nas. Low code / No code tools jako katalizator przetwarzania danych HR

 Igor Tcaplin, Group HR Analyst, KRUK S.A.

- Stwórz proces i przemyśl go ponownie (Podejście lean).
- Zadbaj o rzetelność danych do raportowania kluczowych wskaźników HR (Data Governance)
- Zbuduj MVP za pomocą dostępnych narzędzi (Microsoft Power Platform)

12:55

Down the rabbit hole, czyli nierówność płac. Jakie dane analizować aby zmniejszać lukę płacową?

 Alicja Kosmowska, Lead People Data Analyst, Dynatrace

Zapraszam na podróż w głąb króliczej nory analityki HR

- Czym jest luka płacowa, a czym nierówność płac?
- Co ma do tego jawność wynagrodzeń?
- Jakie dane analizować, aby przeciwdziałać nierówności wynagrodzeń?
- O jakie procesy HR zadbać, aby mieć rzetelny wkład do analizy?



13:35

Lunch

14:35

Subiektywne metrykowe must have - co mierzyć i jak z tymi danymi pracować

 Ewa Mazurczyk-Jankowska, Acquisition and Employer Branding Expert, Lecturer, Psychologist, CEO ISIR, grubyHR

- Czy istnieją metryki uniwersalne?
 - Co mierzymy, a co powinniśmy mierzyć?
 - Katalog metryk do wykorzystania na różnych etapach podróży pracownika: aplikacja, rekrutacja, onboarding, zaangażowanie, rozstanie
 - Edukacja na temat metryk wewnątrz organizacji
-

15:15

Wykorzystanie i łączenie danych HR – kwestie prawne

 Robert Brodzik, adwokat, Kancelaria prawna Kobylańska Lewoszewski Mednis sp. j.

16:00

Zakończenie konferencji





PRELEGENCI



Paweł Brzósowski

Rewards Manager Żabka

Od początku swojej kariery zawodowej związany jest z obszarem personalnym. Swoje dotychczasowe doświadczenie zdobywał w firmach z branży FMCG i retail. W ostatnich latach odpowiadał w swej roli za budowanie działu wynagrodzeń i analiz w taki sposób, by jak najbardziej efektywnie wspierał rozwój biznesu w ponad 13 krajach Europy. Odpowiadał za obszar polityki wynagrodzeń i benefitów, wdrażał systemy premiowe, oraz przeprowadzał wartościowanie stanowisk. Kilukrotnie wdrażał system informatyczny HR, a także wspierał wejścia firmy na nowe rynki od strony HR-owej. Ponadto w każdej z firm zarządzał obszarem analiz personalnych wspierając organizację w podejmowaniu decyzji w oparciu o liczby budując narzędzia, usprawniając procesy i czytając dane. Obecnie odpowiada za prowadzenie i wdrażanie polityki płacowej oraz benefitowej, monitorowanie rynku płac oraz koordynowanie wszystkich działań związanych z polityką wynagrodzeń dla Grupy Żabka. Z natury kwestionuje status quo i lubi wyzwania, a także jest fanem filmów science-fiction i gier planszowych.



Robert Brodzik

adwokat Kancelaria prawna Kobylańska Lewoszewski Mednis sp. j.

Robert Brodzik jest adwokatem posiadającym wieloletnie doświadczenie w zakresie prawa ochrony danych osobowych, prawa nowych technologii oraz regulacjach usług cyfrowych. Ma szerokie doświadczenie praktyczne we wdrażaniu unijnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w kilkudziesięciu przedsiębiorstwach z różnych sektorów i branż, m.in. bankowej, farmaceutycznej, motoryzacyjnej, FMCG oraz marketingowej. Specjalnością Roberta są również regulacje cyfrowe, w szczególności oparte o europejską strategię w zakresie danych, m.in. akt o usługach cyfrowych (DSA), akt w sprawie zarządzania danymi (DGA), akt w sprawie sztucznej inteligencji (AIA), akt w sprawie kryptotoktywów (MiCA) oraz akt w sprawie danych (Data Act). Robert jest autorem publikacji i artykułów o tematyce ochrony danych osobowych, w tym jest współautorem komentarza do ustawy o ochronie danych osobowych.





Marta Pawlak-Dobrzańska

People Analytics Expert Great Digital

Ekspertka People Analytics z prawie 20-letnim doświadczeniem w branży HR. Po przepracowaniu ponad 11 lat w Pracuj.pl założyła agencję Great Digital, aby w dalszym ciągu pomagać pracodawcom lepiej rozumieć i odpowiadać na potrzeby kandydatów i pracowników. Od 9 lat w Great Digital, gdzie w oparciu o analitykę i badania HR zajmuje się m.in. poprawą efektywności procesów HR i pomaga prowadzić je mądrze i z sensem dla pracowników. Od 7 lat wykładowczyni na AGH, gdzie na studiach podyplomowych Talent Management in Tech Companies prowadzi zajęcia z przedmiotów „Analiza danych w HR” oraz „Digital HR”. Trenerka i autorka kursu online „Analiza danych w HR”, gdzie w oparciu o autorską metodę 8 kroków w pracy z danymi HR uczy HR-owców jak sprawnie i z sensem analizować dane w HR po to, aby mieć większy wpływ na biznes.



Igor Tcaplin

Group HR Analyst KRUK S.A.

Pracuje w KRUK S.A. w Departamencie Strategii HR. Pasjonat nowoczesnych narzędzi w obszarze low code, no code, ux/ui design. Dzięki zaangażowaniu cyfrowych narzędzi zmienia HR w Digital HR. Mówi w 3 językach, co pomaga mu realizować projekty międzynarodowe na poziomie Grupy KRUK.



Karol Wolski

partner zarządzający Mocni w HR

Współzałożyciel Mocni w HR. Pasjonat HRu oraz technologii i analityki. Z wykształcenia Psycholog organizacji. Analizy danych oraz metodologii pomiaru uczył się podczas interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz w prestiżowej szkole analitycznej prowadzonej na Michigan University. Prowadził badania i analizy zarówno dla firm jak i w ramach grantów badawczych. W branży HR pracuje od ponad 12 lat. Doświadczenie biznesowe zdobywał pracując jako menedżer w wewnętrznym dziale HR oraz jako konsultant w firmie szkoleniowo-doradczej. Prelegent licznych branżowych konferencji (m.in. Kongres Kadry, HR Business Partner), autor artykułów branżowych oraz doświadczony trener i wykładowca akademicki (UJ, Akademia Leona Koźmińskiego, Krakowska Akademia, WSB).





Marek K. Zieliński

Co-founder i CTO 10Senses

Marek K. Zieliński jest dyrektorem technicznym i współzałożycielem firmy 10 Senses, w której odpowiada za zaawansowane usługi analityczne, w tym AI/ML, XAI i process mining. Marek ma ponad 15-lat doświadczenia w pracy nad problemami związanymi z danymi. Od lat specjalizuje się w ML, NLP, GenAI i analizie procesów. Pracował również nad wykorzystaniem GPU do poprawy wydajności obliczeniowej. Z wykształcenia jest fizykiem ciała stałego oraz specjalistą od Hurtowni danych i BI. Jest członkiem organizacji zrzeszającą profesjonalistów zajmujących się zarządzaniem danymi „DAMA Poland”.



Alicja Kosmowska

Lead People Data Analyst Dynatrace

Pasjonatka analizy danych w obszarze HR. Od ponad 6 lat wspiera firmy w budowaniu obszaru analityki HR oraz podejmowaniu decyzji w oparciu o dane. Zwolenniczka podejścia "work smart, not hard", standaryzacji i automatyzacji procesów HR. Jej misją jest budowanie świadomości wokół analizy i interpretacji danych, a zawodowym marzeniem - wspieranie rozwoju analityki HR w Polsce.



Marlena Chojecka-Bek

Dyrektorka ds. Szkoleń i Rozwoju PZU

Menedżerka z ponad dwudziestoletnim doświadczeniem w obszarze HR. Ekspertka w zakresie zarządzania zmianą, kształtowania kultury organizacyjnej i budowania zaangażowania oraz projektowania programów rozwojowych. W PZU odpowiedzialna za obszar szkoleń, rozwoju kultury organizacyjnej oraz EX. Wdraża w organizacji strategię wellbeingu. W ciągu ostatnich lat pełniła również rolę liderki nurtu w projekcie transformacji organizacji w zakresie wdrażania nowego modelu pracy (w tym wdrażanie modelu hybrydowego i nowoczesnych narzędzi pracy grupowej). Absolwentka Wydziału Psychologii UW, coach (ICC), mentorka. Pasjonatka idei uczenia się przez całe życie i stałego poszukiwania mądrych metod i narzędzi pozwalających jednostkom i zespołom utrzymywać wysoką efektywność.





Ewa Mazurczyk-Jankowska

Acquisition and Employer Branding Expert, Lecturer, Psychologist, CEO ISIR, grubyHR

Od 20 lat jestem związana z branżą HR. Jako manager z doświadczeniem w międzynarodowych i polskich firmach, jestem odpowiedzialna na wdrożenia strategii pozyskiwania talentów i Employer Brandingu. Jako CEO firmy rekrutacyjnej – szkoleniowej jestem odpowiedzialna za promowanie i realizowanie rekrutacji masowych. Wykładam na podyplomowych studiach Employer Branding na Akademii Leona Koźmińskiego oraz na studiach MBA w Wyższej Szkole Humanistycznej. Jestem autorką marki #grubyHR. Gdzie na kanałach SM uczę jak być ekspertem na rynku HR oraz pomagam kandydatom jak efektywnie poruszać się na rynku pracy. Jestem artystą plastykiem, psychologiem, absolwentką Akademii Sztuk Pięknych w Łodzi oraz Wydziału Psychologii UW. Obecnie w trakcie szkoły psychoterapii CBT.



KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Renata Grzeszczak

Project Manager - Team Leader

☎ 600 013 324

✉ r.grzeszczak@pb.pl

Współpraca



Joanna Czyczuk-Oziębło

Marketing Manager - Team Leader

☎ 600 013 351

✉ j.czyczuk@pb.pl

Polonia Palace Hotel

al. Jerozolimskie 45
Warszawa



Cena

Analityka i Dane w HR

13 czerwca 2024, Warszawa

2695 zł netto od 2024-05-18 do 2024-06-13

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

- ☐ firma
- ☐ osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

- ☐ Potwierdzam, że zapoznałam/em się z [Regulaminem](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/Regulamin_konf_platne_10_07_23.pdf) wydarzenia i akceptuję jego treść.
- ☐ Chcę wiedzieć pierwszy i otrzymywać Newsletter Konferencje "PB" od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) na zasadach określonych w „Regulaminie serwisów internetowych Bonnier Business Polska”.
- ☐ Chcę być na bieżąco! Zgadzam się na otrzymywanie od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) e-maili z informacjami o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.
- ☐ Chcę wiedzieć więcej! Zgadzam się, by dzwonił do mnie przedstawiciel wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) i informował mnie o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

Administratorem danych osobowych jest Bonnier Business (Polska) sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane są przetwarzane w celu organizacji konferencji oraz w celach marketingowych na podstawie odrębnie udzielonych zgód, które mogą zostać odwołane w każdej chwili. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Klauzuli Informacyjnej RODO [Zobacz więcej](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/RODO_klauzula_informacyjna_konferencje.pdf)

Pieczętka i podpis

Formularz rejestracji: Analityka i Dane w HR

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon



Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („**Wydarzenia**”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („**Organizator**”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („**Cena**”) określane są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („**Strona Wydarzenia**”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
3. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („**Zgłoszenie**”) i zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
4. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
5. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
6. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 30% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
9. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
10. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 4 powyżej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
11. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
13. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub – za zgodą podmiotu zgłaszającego – przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
15. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („**Materiały**”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
16. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakiegokolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiegokolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
17. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwać przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
18. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
19. Organizator udziela osobie dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnikowi Wydarzenia rabatu w wysokości co najmniej 5% na rejestrację na organizowane, w ciągu roku od daty Wydarzenia, jego kolejne edycje lub konferencje, warsztaty, szkolenia płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Celem skorzystania z rabatu uprawniony wprowadza przekazany przez Organizatora kod rabatowy podczas rejestracji. Rabat naliczy się automatycznie. Kod rabatowy będzie przesyłany przez Organizatora – na adres e-mail osoby dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnika Wydarzenia podany w formularzu rejestracyjnym na Wydarzenie – w zaproszeniu na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Kod rabatowy jest aktywny do upływu wskazanego terminu rejestracji na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Rabat dotyczy każdego uczestnika zgłaszanego przez osobę uprawnioną do rabatu. Rabat łączy się z innymi rabatami, chyba że Organizator postanowi inaczej, o czym uprawniony zostanie poinformowany w zaproszeniu.



20. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
21. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania przez uczestnika Wydarzenia systemem teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
- 21.1.1 dostęp do Internetu,
- 21.1.2 urządzenie końcowe,
- 21.1.3 zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, video itp.).
22. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
23. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
- 23.1.1 problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
- 23.1.2 niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
- 23.1.3 niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
- 23.1.4 wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.5 brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia
- 23.1.6 nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.7 innymi okolicznościami uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
24. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych, w sytuacji wprowadzenia, aktami władzy państwowej lub lokalnej na terenie kraju lub jego części, ograniczeń, a także wytycznych właściwych służb, instytucji oraz innych podmiotów realizujących ustawowe obowiązki, które wpływałyby na sposób organizacji Wydarzenia, Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych wymagań dla uczestników Wydarzenia celem zapewnienia ochrony ich zdrowia i bezpieczeństwa. Organizator powiadomi uczestników Wydarzenia, na adres e-mail podany w zgłoszeniu rejestracyjnym, o dodatkowych wymogach uczestnictwa oraz konieczności potwierdzenia ich akceptacji w terminie wskazanym w przesłanej wiadomości. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przestrzeganie wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim.
25. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
26. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

