

Learning&Development Strategies

29 sierpnia 2022 / online

1895 zł netto do 29 sierpnia (cena udziału online)



CEL

Szkolenie pracowników oraz dbanie o ich nieustanny rozwój to wciąż obszar bardzo szybkich i intensywnych zmian.

Pracodawcy wymagają, aby szkolenia przebiegały w sposób efektywny, a ich efekt był wymiennie korzystny dla biznesu. Pracownicy zaś oczekują innowacyjnych i nowoczesnych form edukacji. Potrzebują też wsparcia i wzmocnienia, nie tylko na polu pełnionych obowiązków. Działy Learning&Development zarządzają nieustanną edukacją i rozwojem pracowników. Muszą skrupulatnie obserwować rynek, trendy i wszelkie zmiany legislacyjne, aby nadążać za rosnącymi potrzebami pracowników oraz kolejnymi, stawianymi przed nimi wyzwaniami.

Już 29 sierpnia, wraz z doświadczonymi ekspertami, porozmawiamy o tym co nowego, ważnego dzieje się na polu szkoleń, knowledge management oraz learning&development. Wspólnie zastanowimy się nad transformacją edukacji w firmach i porozmawiamy o najistotniejszych trendach w tej dziedzinie.

W programie m.in.:

- Trendy w L&D
- Jak skutecznie wdrażać programy wspierające obszar Diversity & Inclusion?
- Czym są kompetencje "inclusive leadership" i "inclusive behaviour"
- Wyzwania okresu po pandemii i rozwiązania warte wdrożenia (nowe rytuały, godziny bez spotkań, narzędzia cyfrowe i zasady dotyczące organizacji spotkań)
- Nowa rola biura - jak długofalowo zapewnić angażujące i przyjazne środowisko pracy (nowy model Smart Office i przestrzenie do pracy zespołowej)
- Medytacja i mindfulness jako skuteczne narzędzie do budowania odporności psychicznej pracowników
- Co składa się na koncepcję People Experience i dlaczego rola L&D jest tak istotna?
- Jak budować holistyczne myślenie o wszystkich funkcjach HR w organizacji, pozycjonując L&D jako ważną część strategii - nie tylko HR, ale także strategii biznesowej?
- Transformacja do Agile HR, czyli czego potrzebujemy jako osoby zajmujące się People Experience, żeby tworzyć unikalną wartość dla naszych organizacji?
- Shadowing-kiedy cień staje się Twoim zawodowym sprzymierzeńcem
- Jak przekuć efekty szkolenia w praktyczne działania, zachowania i procesy

- Budowa kursu e-learningowego - jak poukładać puzzle?
- Jak można w ciekawy, innowacyjny sposób przekazywać wiedzę
- Nowoczesne metody szkoleniowe, które nie nudzą i nie męczą - przykłady wykorzystywania połączenia nowoczesnych metod i technologii w szkoleniu

Dołącz do nas 29 sierpnia i udaj się z nami w wyprawę po świecie wiedzy o tym jak optymalnie szkolić, uczyć i angażować.

Zgłoś się już dziś !





PROGRAM

Poniedziałek, 29 sierpnia

08:55 - 09:00

Przywitanie Uczestników, informacje organizacyjne

09:00 - 09:50

PANEL DYSKUSYJNY Transformacja edukacji - czy to ewolucja czy już rewolucja?

-  Moderator: Grzegorz Święch, partner oraz wiceprezes zarządu Nowych Motywacji
-  Marzena Sawicka, członek zarządu Polskiej Izby Firm Szkoleniowych, założycielka i współniczka HILLWAY Training & Consulting
-  Monika Zamojska, Dyrektorka Akademii Szkoleń Volkswagen Group Polska
-  Irmina Rokita, HR Business Partner, CANAL+ Polska S.A.

- On-line czy off-line, które formy wspierają dzisiaj procesy edukacyjne
 - Technologie w edukacji - co dają co zabierają i kto je lubi a kto nienawidzi
 - Co jest prawdziwym driverem do podnoszenia kwalifikacji przez osoby pracujące
 - Transgeneracyjność - czego uczy się od młodych osób
 - Trendy w edukacji - moda czy pragmatyzm
 - Czy procesy rozwojowe powinny być sexy czy pragmatyczne
 - Jak będzie wyglądała edukacja w przyszłości - sesja fantasy
-

09:50 - 10:30

Trendy w L&D

-  Małgorzata Grzegorzczak, Group Learning & Development Manager, Adamed Pharma

- Trendy w L&D - subiektywne spojrzenie praktyka
 - Rola L&D w organizacji - jak się zmienia
 - Ciekawe trendy ze świata
 - Atrakcyjny program rozwojowy - czyli jaki?
 - Największe wyzwania, trudności
-

10:30 - 11:10

Jak skutecznie wdrażać programy wspierające obszar Diversity & Inclusion?

-  Malwina Faliszewska, Konsultantka i ekspertka w obszarze Diversity & Inclusion oraz Learning & Development



- Działy Learning & Development często stoją przed wyzwaniem wdrożenia szkoleń lub aktywności wspierających rozwój pracowników i liderów w zakresie Diversity & Inclusion
- Od czego zacząć wdrażanie działań wspierających D&I i dlaczego warto
- Jak budować aktywności wokół obszaru zarządzania różnorodnością, by były angażujące i odpowiadające na potrzeby organizacji
- Czym są kompetencje "inclusive leadership" i "inclusive behaviour"

11:10 - 11:25

Przerwa

11:25 - 12:05

Budowanie odporności psychicznej, praca w stresie- jak wspierać pracowników w trudnym czasie

 Ewa Krupa, Dyrektor Kultury i Rozwoju Orange

 Izabela Chocianowska, Menadżer ds. wellbeingu w Orange

- Work-life balance w hybrydowym modelu pracy
- Wyzwania okresu po pandemii i rozwiązania warte wdrożenia (nowe rytuały, godziny bez spotkań, narzędzia cyfrowe i zasady dotyczące organizacji spotkań)
- Nowa rola biur - jak długofalowo zapewnić angażujące i przyjazne środowisko pracy (nowy model Smart Office i przestrzeń do pracy zespołowej)
- Medytacja i mindfulness jako skuteczne narzędzie do budowania odporności psychicznej pracowników

12:05 - 12:50

People Experience jako podstawa budowania strategii L&D w organizacji

 Aleksandra Lemańska-Czajka, Head of L&D, EMEA & APAC

- Co składa się na koncepcję People Experience i dlaczego rola L&D jest tak istotna?
- Jak budować holistyczne myślenie o wszystkich funkcjach HR w organizacji, pozycjonując L&D jako ważną część strategii - nie tylko HR, ale także strategii biznesowej?
- Transformacja do Agile HR, czyli czego potrzebujemy jako osoby zajmujące się People Experience, żeby tworzyć unikalną wartość dla naszych organizacji?

12:50 - 13:30

Shadowing-kiedy cień staje się Twoim zawodowym sprzymierzeńcem

 Agnieszka Maruda, Mentorka Liderów, Mówczyni, Executive Coach i jedyna trenerka metody Instant Influence w Polsce. Prezeska Stowarzyszenia Profesjonalnych Mówczyń i Mówców

- Różne formy shadowingu rozwijające ludzi i organizację
- Kogo może wspierać shadowing i dlaczego nie tylko juniorów?
- Kto może być cieniem, kiedy i w jakiej roli?
- Job shadowing dla top managerki/ managera? 3 x TAK!



- Reverse shadowing czyli „cieniowanie” odwrócone, na czym polega i dlaczego jest tak bardzo skuteczne
- Nieoczywiste korzyści job-shadowingu
- Narzędzia wspierające shadowing - jak z nich mądrze korzystać
- Emocje w shadowingu
- Zarządzanie zaufaniem, wstydem, elastycznością i otwartością
- Cień zewnętrzny - dlaczego to się opłaca?

13:30 - 14:00

Przerwa

14:00 - 14:40

Szkolenia i co dalej- kontynuacja w praktyce

 Grażyna Krysztofowicz, Talent acquisition manager, HalfPrice grupa CCC

- Jak przekuć efekty szkolenia w praktyczne działania, zachowania i procesy
- Współpraca dział szkoleń - managerowie i szefowie działów
- Dobieranie szkoleń pod kątem możliwości ich realnej implementacji

14:40 - 15:20

Budowa kursu e-learningowego - jak poukładać puzzle?

 Jacek Chmielecki, Partner Zarządzający, DO&HAVE, mówca, mentor, wykładowca MBA, ex Google, SAP, Microsoft, Cisco

Podczas spotkania poruszymy kilka kluczowych kwestii, które pozwolą na stworzenie dobrego KURSU, który będzie się cieszył zainteresowaniem w firmie i komercyjnie na rynku

- Kurs jako odpowiedź na potrzeby klientów, rozwiązanie ich problemów i stworzenie efektów biznesowych.
- Będziemy rozmawiali o tym jak zacząć, i jaki ustalić cel, który chcemy osiągnąć,
- Jak przeprowadzić skuteczne badanie potrzeb klienta, właściwie dobrać materiał merytoryczny, przygotować spójny wizualnie przekaz
- Metody promocji kursu w firmie lub komercyjnie na rynku.
- Porozmawiamy również jakie aspekty technologiczne nagrania, produkcji kursu i platform hostingowych trzeba przygotować, aby zminimalizować koszty i czas produkcji.
- Omówienie najczęstszych błędów przy tworzeniu programów szkoleniowych

15:20 - 16:00

Nauka przez wirtualne doświadczenie

 Janusz Pietroszek, Założyciel studia filmowego Vireo Media, specjalizującego się w tworzeniu skutecznych wideo e-learningowych oraz content marketingowych

- Jak można w ciekawy, innowacyjny sposób przekazywać wiedzę
- Nowoczesne metody szkoleniowe, które nie nudzą i nie męczą - przykłady wykorzystywania połączenia nowoczesnych metod i technologii w szkoleniu
- Nauka poprzez zaangażowanie i udział w wirtualnym projekcie - przykłady nauki w VR czy AR, także zdalnej



- Video jako metoda efektywnego szkolenia

16:00

Zakończenie konferencji





PRELEGENCI



Jacek Chmielecki

Partner Zarządzający, DO&HAVE, mówca, mentor, wykładowca MBA, ex Google, SAP, Microsoft, Cisco

Prawdopodobnie powinniśmy napisać, że Jacek Chmielecki przeprowadził szkolenia i wykłady dla ponad 43 tysięcy osób, spędził w biznesie ponad 20 lat pracując na etacie w największych firmach Cisco, SAP, Microsoft, Google. Że zaczynał od sprzedaży "na słuchawce", aż do pozycji dyrektorskich odpowiadając za sprzedaż od kilku do 100+ milionów USD. Prowadzi wykłady na studiach MBA i Executive MBA na Akademii Leona Koźmińskiego z zakresu: Przywództwa, Prezentacji Biznesowych, Profesjonalnego Networkingu Biznesowego. A obecnie jako Partner Zarządzający prowadzi firmę konsultingowo szkoleniową DO&HAVE sp. zo.o. Dostarcza programy szkoleniowe, które sprawiają, że firmy osiągają dwucyfrowe wzrosty sprzedaży.



Izabela Chocianowska

Menadżer ds. wellbeingu w Orange

Wraz zespołem wdraża w organizacji rozwiązania mające na celu podniesienie poziomu dobrostanu fizycznego, psychicznego i emocjonalnego pracowników. Promuje zasady zdrowego stylu życia, w tym aktywność fizyczną i zdrowe nawyki żywieniowe. Jest orędowniczką profilaktyki chorób nowotworowych. Od czasu pandemii oswaja temat zdrowia psychicznego w firmie i w ramach programu zmiany kulturowej wspiera budowanie odporności psychicznej pracowników i menadżerów. Prywatnie miłośniczka jazdy na rolkach, porannej jogi i odkrywania ciekawych zakątków Polski.





Malwina Faliszewska

Konsultantka i ekspertka w obszarze Diversity & Inclusion oraz Learning & Development

Konsultantka i ekspertka w obszarze Diversity & Inclusion oraz Learning & Development. Posiada ponad 15-letnie doświadczenie zawodowe, w szczególności w obszarze HR, które zdobywała w międzynarodowych korporacjach. Jako L&D i D&I Senior Manager w Deloitte odpowiadała za procesy związane z rozwojem pracowników, budowanie strategii różnorodności i kultury włączającej. Trenerka, mentorka i ICF coach, certyfikowana Gallup Strength coach. Wspiera ludzi w budowaniu kariery oraz pewności siebie. Autorka książek "Sięgaj po więcej" oraz „Uwolnij swój talent", mówczyni TEDxWarsawWomen, autorka kursu pewności siebie online "Sięgaj po więcej z Forbes Women" oraz cyklu podcastów "Sięgaj po więcej" jak również wielu artykułów o tematyce różnorodności i rozwoju pracowników. Z pełną pasją angażuje się w wydarzenia i inicjatywy poświęcone kobietom w biznesie.



Małgorzata Grzegorzczak

Group Learning & Development Manager, Adamed Pharma

Małgorzata od blisko 3 lat kieruje Działem Szkoleń i Rozwoju w Adamed Pharma, tworząc wraz z zespołem rozwiązania inspirujące i umożliwiające rozwój współpracowników firmy w Polsce oraz w filiach zagranicznych. Praktyk biznesu, psycholog kliniczny, doświadczony trener i project manager z powodzeniem łączy perspektywę korporacyjną z uważnością na ludzi. Poznawanie innych ludzi, odkrywanie ich potencjału i rozwijanie ich możliwości są dla niej największą przygodą życia. Wcześniejsze doświadczenia zawodowe Małgorzata zdobywała m.in. w Danone pracując jako Senior Learning & Development Manager dla spółek Żywiec Zdrój, Nutricia i Danone w Polsce i w krajach bałtyckich i nordyckich. W British American Tobacco wspierała siły sprzedaży jako HR BP, w Idea Expert odpowiadała za szkolenia. Przez 9 lat prowadziła procesy rekrutacyjne jako headhunter zdobywając doświadczenie pod okiem doskonałego mentora – Kaliny Karwańskiej.



Ewa Krupa

Dyrektor Kultury i Rozwoju Orange

Od 2018 roku kieruje komunikacją wewnętrzną i odpowiada za rozwój kompetencji ludzi w Orange. Wierzy, że kluczem do sukcesu firm jest kreatywność i zaangażowanie pracowników oraz wykorzystanie potencjału nowych technologii, by wydobywać z nich to, co najlepsze dla ludzi. Promotorka różnorodności w biznesie, korporacyjnych rebeliantów, pełna entuzjazmu i pomysłów liderka programu zmiany kultury organizacyjnej w Orange. Prywatnie mama Aleksandra, Kaliny i Jeremiego, z którymi dzieli swoje pasje i radość życia. Biega maratony, jest wege, ambasadorka idei Green i zrównoważonego rozwoju.





Grażyna Krysztofowicz

Talent acquisition manager, HalfPrice grupa CCC

Liderka HR wspierająca organizacje w rozwijaniu ich pełnego potencjału do bycia firmą odnoszącą sukcesy i stwarzającą środowisko zaangażowanych i spełnionych pracowników. Ponad 20-lat pracowała w IKEA kierując działami HR, Szkoleń i Rozwoju oraz Rekrutacji. Zapewniała rozwój i sukcesję kadry zarządzającej. Facylitator procesów uczenia się i coachingu grupowego. Autorka szeregu programów rozwojowych dla potencjałów na wszystkich poziomach organizacji zarówno w Polsce jak i za granicą. Wdrożyła nową strategię pracy z potencjałami i sukcesją w organizacji. Certyfikowany trener i coach „LEGO® SERIOUS PLAY® Method” oraz Certified Agile Profile Coach and Trainer agil'OA. Obecnie jako Talent acquisition manager w firmie HalfPrice skupia się na działaniach rozwijających nową organizację na rynku polskim i zagranicznym. Wspólnie z zespołem tworzy nowe podejście i standardy zapewniające budowanie marki pracodawcy i wyjątkowe Candidate Experience. Satysfakcję czerpie kiedy wspiera innych w ich jak najlepszym wykorzystaniu własnego potencjału. Prywatnie mama Nikodema i Borysa, z którymi aktywnie spędza czas na spacerach, jeżdżąc na nartach lub na rowerze. Podróżując po świecie wspólnie z całą rodziną i przyjaciółmi uwielbia siadać w kafejkach i przyglądać się mieszkańcom wczuwając się w atmosferę zwiedzanego miejsca.



Aleksandra Lemańska-Czajka

Head of L&D, EMEA & APAC

Certyfikowany konsultant HBDI i DiSC, Change Manager, analityk transakcyjny. Absolwentka Psychologii w Zarządzaniu na Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie, szkoły trenerów International Trainer and Facilitation Federation oraz certyfikowanego programu Action Learning WIAL Poland. Na co dzień wspiera rozwój kompetencji i potencjału pracowników, pracuje z managerami w ramach wzmacniania kompetencji społecznych. Wspiera biznes na wszystkich poziomach organizacji w zrozumieniu wzajemnych powiązań oraz uczy tego, jak dbanie o aspekty personalne wpływa na osiągnięcie celów biznesowych.



Agnieszka Maruda

Mentorka Liderów, Mówczyni, Executive Coach i jedyna trenerka metody Instant Influence w Polsce. Prezeska Stowarzyszenia Profesjonalnych Mówczyń i Mówców

Agnieszka w biznesie pracuje ponad 20 lat. Szkoliła się zarówno w Polsce jak i w Stanach Zjednoczonych. W wieku 23 lat była Product Managerką marki Porsche. Zarządzała wielomilionowymi projektami, wspierała rozwój wielu startupów. Dzisiaj jest Mentorką Liderów, Mówczynią, Executive Coach i jedyną trenerką metody Instant Influence w Polsce. Pracuje z menedżerami wysokiego szczebla i zarządami. Specjalizuje się w obszarach motywacji, komunikacji, osobistej MOCy i odporności psychicznej. Buduje i rozwija skuteczne i efektywne zespoły, prowadzi zajęcia na SWPS na kierunku Projektowanie Przyszłości.





Janusz Pietroszek

Założyciel studia filmowego Vireo Media, specjalizującego się w tworzeniu skutecznych wideo e-learningowych oraz content marketingowych

Od 16 lat zajmuje się filmem i fotografią. Ukończył studia dziennikarskie na Uniwersytecie Wrocławskim, gdzie wykłada przedmioty związane z wideo marketingiem i produkcją filmową. Współpracuje z Institute for IDEA na Uniwersytecie Amerykańskim w Waszyngtonie przy projektach związanych z VR, AR i filmami holograficznymi. Autor książki "Wideo reklamowe na social media". Współzałożyciel grupy filmowej "Drobne Poprawki",



Irmina Rokita

HR Business Partner, CANAL+ Polska S.A.





Marzena Sawicka

członek zarządu Polskiej Izby Firm Szkoleniowych, założycielka i współniczka HILLWAY Training & Consulting

Z Learning & Development związana od 2007 roku. Od 2020 jest w Zarządzie Polskiej Izby Firm Szkoleniowych, która jest największą organizacją zrzeszającą firmy szkoleniowe i doradcze z Polski prowadzącą działania mające na celu profesjonalizację sektora usług rozwojowych oraz wsparcie w cyfryzacji sektora, kaskadowaniu know-how i rozwoju w Polsce nowoczesnych metod pracy z dorosłymi potwierdzonych dowodami. Aktywnie działa na rzecz branży szkoleniowo - doradczej wyznaczając standardy pracy firm i trenerów kładąc olbrzymi nacisk na profesjonalizm działania, poszanowanie prawa i etykę zawodową. Wspiera profesjonalizację podmiotów edukacyjnych działających w obszarze edukacji osób dorosłych poprzez certyfikację promując standard jakości SUS 2.0 Polskiej Izby Firm Szkoleniowych oraz ciągły rozwój ludzi poprzez promowanie idei uczenia się przez całe życie - „life long learning”. Jest praktykiem sektora usług rozwojowych i edukacji osób dorosłych - od 2011 roku zarządza firmą HILLWAY Training & Consulting, która prowadzi projekty rozwojowe dla największych firm polskich i międzynarodowych specjalizując się w szkoleniach zamkniętych - dedykowanych firmom i działom na stałe współpracując z ponad 50 Trenerami. Koordynuje i uczestniczy w wielu projektach doradczych, badawczych, szkoleniowo-doradczych i szkoleniowych jako ekspert i konsultant wspierający. Prelegentka wielu konferencji branżowych, autorka artykułów o HR, szkoleniach i zarządzaniu. Członek klubów i grup biznesowych, w których zgodnie z metodyką Design Thinking poznaje realne wyzwania HR i przedsiębiorców, managerów (m.in. Klub Pro Progressio, Rada Przedsiębiorczości przy Biurze Rzecznika MŚP). Na co dzień analizuje trendy i badania związane z rynkiem pracy, kompetencjami i kwalifikacjami przyszłości oraz nowoczesnymi formami działań rozwojowych, które implementuje w prowadzone projekty rozwojowe. Interesuje się wykorzystaniem nowoczesnych technologii w edukacji osób dorosłych np. wykorzystaniu VR w edukacji, zastosowaniu robotów i sztucznej inteligencji w projektowaniu indywidualnych ścieżek edukacyjnych oraz zaangażowaniu dorosłych w proces skutecznego uczenia się. Wiedzę dzieli się na swoich kanałach na LinkedIn i Twitter.



Grzegorz Święch

partner oraz wiceprezes zarządu Nowych Motywacji

Manager z 25 letnim doświadczeniem zarządczym poziomu executive - korporacyjnym oraz NGO-sowym. Współzałożyciel Fundacji OFFschool w której wspiera i inicjuje projekty edukacyjne potrzebne społecznie.





Monika Zamojska

Dyrektorka Akademii Szkoleń Volkswagen Group Polska

Managerka skupiona na rozwoju biznesu i ludzi poprzez budowanie niezbędnych kompetencji. Zorientowana na rozwijanie przedsiębiorczości i innowacyjnego myślenia. Odpowiada za rozwój personelu sieci dealerskiej marek Volkswagen Group Polska. Zarządza kompetencjami ponad 10.000 osób korzystając z nowoczesnych metod nauczania takich, jak: aplikacje szkoleniowe, wirtualne samochody, technologie AR/VR, gry, a także podcasty i seriale edukacyjne, jednocześnie zapewniając pracownikom spersonalizowane ścieżki rozwojowe. Stawia na różnorodność, która sprzyja rozwiązywaniu problemów, kreatywnemu myśleniu i pozytywnemu ROI z działań rozwojowych.



KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Magdalena Marczak

Project Manager

☎ 48223339867

✉ m.marczak@pb.pl

Współpraca



Mateusz Stempak

Marketing Manager

☎ 48223339912

✉ m.stempak@pb.pl

Szczegółowa lokalizacja wkrótce

online

Patron



Cena

Learning&Development Strategies

29 sierpnia 2022, online

1895 zł netto od 2022-08-29 do 2022-08-29

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

☐

firma

☐

osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

☐

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z Regulaminem wydarzenia i akceptuję jego treść.

☐

Chcę wiedzieć pierwszy i otrzymywać Newsletter Konferencje "PB" od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) na zasadach określonych w „Regulaminie serwisów internetowych Bonnier Business Polska”.

☐

Chcę być na bieżąco! Zgadzam się na otrzymywanie od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) e-maili z informacjami o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

☐

Chcę wiedzieć więcej! Zgadzam się, by dzwonił do mnie przedstawiciel wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) i informował mnie o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

Administratorem danych osobowych jest Bonnier Business (Polska) sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane są przetwarzane w celu organizacji konferencji oraz w celach marketingowych na podstawie odrębnie udzielonych zgód, które mogą zostać odwołane w każdej chwili. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Klauzuli Informacyjnej RODO [Zobacz więcej](#)

Pieczętka i podpis



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(10340)

Formularz rejestracji: Learning&Development Strategies

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon



Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („**Wydarzenia**”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („**Organizator**”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („**Cena**”) określane są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („**Strona Wydarzenia**”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe.
3. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
4. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („**Zgłoszenie**”) i zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
5. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
6. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 20% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 4 powyżej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
12. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
14. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub –za zgodą podmiotu zgłaszającego–przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
16. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („**Materiały**”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
17. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiekolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
18. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwalać przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
19. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
20. Organizator udziela osobie dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnikowi Wydarzenia rabatu w wysokości co najmniej 5% na rejestrację na organizowane, w ciągu roku od daty Wydarzenia, jego kolejne edycje lub konferencje, warsztaty, szkolenia płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Celem skorzystania z rabatu uprawniony wprowadza przekazany przez Organizatora kod rabatowy podczas rejestracji. Rabat naliczy się automatycznie. Kod rabatowy będzie przysyłany przez Organizatora – na adres e-mail osoby dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnika Wydarzenia podany w formularzu rejestracyjnym na Wydarzenie – w zaproszeniu na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Kod rabatowy jest aktywny do upływu wskazanego terminu rejestracji na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Rabat dotyczy każdego uczestnika zgłaszanego przez osobę uprawnioną do rabatu. Rabat łączy się z innymi rabatami, chyba że Organizator postanowi inaczej, o czym uprawniony zostanie poinformowany w zaproszeniu.



21. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
22. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania przez uczestnika Wydarzenia systemem teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
- 21.1.1 dostęp do Internetu,
- 21.1.2 urządzenie końcowe,
- 21.1.3 zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, video itp.).
23. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
24. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
- 23.1.1 problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
- 23.1.2 niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
- 23.1.3 niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
- 23.1.4 wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.5 brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia
- 23.1.6 nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.7 innymi okolicznościami uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
25. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych, w sytuacji wprowadzenia, aktami władzy państwowej lub lokalnej na terenie kraju lub jego części, ograniczeń, a także wytycznych właściwych służb, instytucji oraz innych podmiotów realizujących ustawowe obowiązki, które wpływałyby na sposób organizacji Wydarzenia, Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych wymagań dla uczestników Wydarzenia celem zapewnienia ochrony ich zdrowia i bezpieczeństwa. Organizator powiadomi uczestników Wydarzenia, na adres e-mail podany w zgłoszeniu rejestracyjnym, o dodatkowych wymogach uczestnictwa oraz konieczności potwierdzenia ich akceptacji w terminie wskazanym w przesłanej wiadomości. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przestrzeganie wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim.
26. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
27. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

