

Modern Production Summit 2021

19 maja 2021 / online

1195 zł netto do 19 maja (cena udziału online)



CEL

Mamy przyjemność zaprosić Państwa do udziału w konferencji online: **Modern Production Summit 2021, która odbędzie się 19 maja 2021 roku.**

Celem konferencji jest zaprezentowanie ciekawych, nowatorskich rozwiązań stosowanych z sukcesem w produkcji.

Na tematykę produkcyjną spojrzymy przez pryzmat technologii, ludzi i strategii.

Program obfituje w case studies i wszystkie prelekcje oparte są na doświadczeniach uwzględniających specyfikę zakładu produkcyjnego.

Wśród omawianych kwestii, m.in.:

- Warunki konieczne do robotyzacji i cyfryzacji w przedsiębiorstwie
- **Przeszkody skutecznych wdrożeń**
- Najczęściej popełniane błędy we wdrożeniach
- **Skuteczne rozwiązania z zakresu robotyzacji w produkcji**
- **Efektywne wykorzystanie narzędzi kalkulacyjnych** w obszarze produkcyjnym, magazynowym i utrzymania ruchu
- **Współpraca produkcji z działem sprzedaży**
- Analizy finansowe jako dane wsadowe
- Jak argumentować zmiany, jak namówić do nich klientów?
- Metody optymalizacji bez obciążania zasobów
- **Jak skutecznie rozwinąć produkcję**
- Cyfrowa ewolucja w zakładzie produkcyjnym
- **Zmiana roli i odpowiedzialności Utrzymania Ruchu**
- **Jak zwiększać zaangażowanie w pracę poprzez codzienne rytuały w zespole? Case study z branży produkcyjnej**
- Wadliwość materiałów produkcyjnych z perspektywy prawnej

Udział pozwoli Państwu:

- **Poznać ciekawe casey, mające realne zastosowanie w zakładach produkcyjnych**
- **Wzmocnić swoje umiejętności miękkie** w zakresie motywowania czy budowania
- Dowiedzieć się, w którą stronę podążać będzie produkcja i utrzymanie ruchu

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



- Uzyskać odpowiedź na nurtujące Państwa pytania czy wątpliwości
- Spojrzeć na produkcję od strategicznej strony

Zapraszamy do udziału już dziś !

Doświadczeni eksperci, praktyczna tematyka oraz ciekawe case-y stanowiąc będą o sile i wyjątkowości tej konferencji.





PROGRAM

Środa, 19 maja

08:55 - 09:00

Przywitanie Uczestników

 *Ewelina Stęplewska, Project Manager, Puls Biznesu*

09:00 - 09:40

Czy jesteśmy gotowi na robotyzację i AI w polskich zakładach produkcyjnych?

 *Tomasz Król, Certyfikowany doradca zdroworozsądkowego zarządzania procesami wg. Teorii Ograniczeń Goldratta. Założyciel Instytutu Doskonalenia Produkcji, ekspert zewnętrzny Fundacji Platformy Przemysłu Przyszłości*

- Warunki konieczne do robotyzacji i cyfryzacji w przedsiębiorstwie
- Przeszkody skutecznych wdrożeń
- Najczęściej popełniane błędy we wdrożeniach
- Skuteczne rozwiązania z zakresu robotyzacji w produkcji

09:40 - 10:30

Efektywne wykorzystanie narzędzi kalkulacyjnych w obszarze produkcyjnym, magazynowym i utrzymania ruchu - CASE STUDY

 *Tobiasz Lorenc, Dyrektor produkcji aluminium w Alsecco ; JDG wdrożenia i konsultacje z zakresu G-Suite*

- Po co mierzymy?
- KPI - dobrze postawione pytania, czyli co chcesz wiedzieć?
- Omówienie dostępnych na rynku narzędzi
- Praktyczne wykorzystanie powszechnych narzędzi w skuteczny sposób - Moje doświadczenia z Google Sheets - case study

10:30 - 11:20

Zabezpieczenie prawidłowego łańcucha dostaw – aspekty prawne

 *Paulina Jakubowska, Associate, Hoogells*

- Stabilność dostaw – praktyczne problemy prawne
- Zabezpieczenie prawne stabilności dostaw
- Wadliwość materiałów produkcyjnych

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



- Incoterms – czy warto stosować?

11:20 - 11:30

Przerwa

11:30 - 12:10

Przemysł 4.0? - jak iść cyklem optymalizacji, ale przy ograniczonych zasobach. Zasoby inżynieryjne ograniczają nas, jak połączyć zmiany inżynieryjne z produkcyjną. Czy normy też nas nie ograniczają?

 *Paweł Andersz, Vice President / CIO, MB Pneumatyka*

- Jak bardzo normy i standardy nie są dostosowane do dzisiejszego świata ciągłych zmian
- Czy standardy zarządzania projektami pomagają?
- Analizy finansowe jako dane wsadowe
- Jak argumentować zmiany, jak namówić do nich klientów?
- Metody optymalizacji bez obciążania zasobów

12:10 - 13:00

Zarządzanie strategiczne obszarem produkcji małoseryjnej- CASE STUDY

 *Maciej Małozewski, Dyrektor Produkcji u czołowego producenta systemów aluminiowych*

- Analiza posiadanych zasobów produkcyjnych

Definicja zasobu

Zasób w rozumieniu zespołu produkcyjnego

- Określenie celów

Co to jest cel

Praktyczne spojrzenie

Cel, a dostępne zasoby

- Budowa schematu organizacyjnego

Matryca kompetencji

Zespół, który ma wysoką zdolność adaptacji

Planowanie długoterminowe zasobów ludzkich

- **Jak rozwinąć produkcję od 20 do 800 osób w 6 lat-case study**

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



13:00 - 13:30

Przerwa

13:30 - 14:20

Cyfrowa ewolucja w zakładzie produkcyjnym okien i kołnierzy dachowych VELUX w Namysłowie

 *Bartłomiej Rozpęda, Dyrektor Produkcji, VELUX*

- Znaczenie zmian w zakresie cyfryzacji w dużej organizacji produkcyjnej
- Zarządzenie zmianą kluczem do skutecznej transformacji
- Cyfrowa przemiana solidną podstawą do ciągłego doskonalenia
- Wykorzystanie potencjału technologii cyfrowych w różnych dziedzinach funkcjonowania fabryki

14:20 - 15:10

Transformacja Działu Technicznego jako odpowiedź na wyzwania technologiczne i biznesowe-CASE STUDY

 *Paweł Skoczyński, Dyrektor Techniczny, VELUX (NB-PL Sp. z o.o.)*

- Case study budowy i integracji zespołów technicznych w fabrykach okien i okuć firmy VELUX w Gnieźnie
- Zmiana roli i odpowiedzialności Utrzymania Ruchu – od utrzymania do kreowania
- Współdzielenie zasobów i kompetencji w obliczu trudności na rynku pracy
- Wykorzystanie potencjału benchmarku wewnętrznego do poprawy procesów
- Przykłady projektów i efekty wprowadzonych działań

15:10 - 15:20

Przerwa

15:20 - 16:10

Jak motywować by zmotywować?

 *Agnieszka Ptasińska, Współtwórczyni pierwszej aplikacji o szczęściu dla liderów i ich zespołów Happy Teams. Psycholożka, Dyplomowany PwC Business Coach*

 *Marta Rolnik, Współtwórczyni pierwszej aplikacji o szczęściu dla liderów i ich zespołów Happy Teams. Coach i psycholożka*

- Przepis na idealną demotywację- co demotywuje najczęściej?
- Co mówią o motywacji najnowsze odkrycia naukowców?
- **Jak zwiększać zaangażowanie w pracę poprzez codzienne rytuały w zespole? Case study z branży produkcyjnej**
- "Narzędziownik" lidera: narzędzia do wdrożenia od razu:
- 3 kroki do przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu

16:10 - 16:40

Współpraca produkcji z działem sprzedaży. Czyli jak pogodzić wodę z ogniem?

 *Tomasz Kalko, Trener, Coach, Mentor, Mówca Motywacyjny oraz Menadżer z doświadczeniem. Dyrektor ds. Rozwoju, w firmie BLACHY PRUSZYŃSKI.*

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



- Dlaczego dział handlowy walczy z produkcją?
- Jak uniknąć zbędnych emocji?
- Jak zweryfikować poziom priorytetów w oczekiwaniach działu handlowego?
- Propozycja modelu skutecznej komunikacji

16:40

Zakończenie konferencji





PRELEGENCI



Paweł Andersz

Vice President / CIO, MB Pneumatyka

Ukończył studia na Uniwersytecie Zielonogórskim, zostając mgr inż. instalacji sanitarnych ze specjalnością „zielonych energii”. Stale się kształci, w 2020 r. ukończył Executive MBA z programem project management prowadzonym przez EY i Franklin University na WSB we Wrocławiu. Doświadczenie zawodowe zdobywa od 2008 r. Na początku jako kierownik produkcji w firmie z sektora drzewnego, a następnie w firmie Lumel, gdzie zajmował się technologią obróbki CNC. Był tam członkiem zespołu, odpowiedzialnego za ważny projekt dla dużego koncernu motoryzacyjnego. Od 2015 r. w MB Pneumatyka. Zaczynał od stanowiska planista produkcji, by po roku tą produkcją zarządzać. Od 2017 r. Pełnił funkcję Chief Innovation Officer (kierownik zarządzania jakością), a jego zadaniem było przejście certyfikacji na standard IATF, dzięki któremu firma spełnia najwyższe standardy jako dostawca dla motoryzacji. Zdobywanie certyfikacji IATF wymagało zmiany wszystkich procedur, które obowiązywały w firmie. Następnie zajmował się projektami optymalizacyjnymi. W 2020 r. został powołany na stanowisko członka zarządu. Od 2018 r. jest również certyfikowanym audytorem VDA. W firmie odpowiada także za bezpieczeństwo wyrobów.



Paulina Jakubowska

Associate, Hoogells

Specjalizuje się w doradztwie prawnym w zakresie przygotowywania, weryfikowania i negocjowania złożonych umów w obrocie gospodarczym, w tym międzynarodowym. Posiada bogate doświadczenie przy przeprowadzeniu transakcji handlowych, w tym międzynarodowych o dużym stopniu skomplikowania i wysokiej wartości kontraktowej. Z powodzeniem reprezentuje Klientów w procesie negocjacyjnym dotyczącym umów sprzedaży towarów przy zastosowaniu Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG) oraz reguł Incoterms. Ponadto, specjalizuje się w doradztwie prawnym w zakresie postępowań sądowych dotyczących sporów inwestycyjnych, w tym o roboty budowlane oraz uczestniczy w obsłudze projektów infrastrukturalnych – drogowych i kolejowych. Absolwentka Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, gdzie otrzymała tytuł Najlepszego Absolwenta w 2014 r. Członek Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie. Posługuje się biegle językiem angielskim.





Tomasz Kalko

Trener, Coach, Mentor, Mówca Motywacyjny oraz Menadżer z dwudziestoletnim doświadczeniem. Dyrektor ds. Rozwoju, w firmie BLACHY PRUSZYŃSKI.

Przeszkolił ponad 30.000 osób. Członek Stowarzyszenia Profesjonalnych Mówców i Mentorów. Absolwent Szkoły Trenerów Biznesu na Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie. Praktyk biznesu. Menadżer w dużych firmach produkcyjnych. Twórca wielu modeli motywacyjnych dla działów sprzedaży. Doświadczenie niezbędne w procesie szkoleń i mentoringu, zdobył budując sieci dystrybucyjne Polsce i za granicą. Specjalizuje się w szkoleniach biznesowych z przywództwa, sprzedaży, zarządzania sprzedażą, motywacji, komunikacji, oraz wystąpień publicznych.



Tomasz Król

Certyfikowany doradca zdroworozsądkowego zarządzania procesami wg. Teorii Ograniczeń Goldratta. Założyciel Instytutu Doskonalenia Produkcji, ekspert zewnętrzny Fundacji Platformy Przemysłu Przyszłości

Ekspert zarządzania zmianą, twórca, inspirator. Buduje strategie optymalizacji procesów produkcyjnych w oparciu o filozofię lean management. Na co dzień współpracuje z przedsiębiorcami, właścicielami firm i dyrektorami produkcji nad generowaniem oszczędności w ich procesach. Wykładowca studiów podyplomowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Autor książek „Lean Management po polsku”, „Zegar Rozwiązywania Problemów” i „Lean. Droga do minimalizmu” oraz niezliczonych artykułów i publikacji na temat zarządzania produkcją. Absolwent Uniwersytetu Śląskiego, Politechniki Warszawskiej i Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie.



Tobiasz Lorenc

Dyrektor produkcji aluminium w Alsecco ; JDG wdrożenia i konsultacje z zakresu G-Suite

Swoją Karierę zaczął w firmie Eko-okna gdzie pełnił stanowiska takie jak brygadzysta, kierownik magazynu profili i parku maszynowego, a następnie kierownik magazynu i zastępca kierownika produkcji. Zróżnicowanie i duża dynamika rozwoju w obszarach za które był odpowiedzialny daje Mu przekrojowe doświadczenie w dziedzinie produkcji. Pasjonuje się wykorzystaniem powszechnie dostępnych technologii do optymalizowania procesu produkcji, magazynowania oraz prowadzenia pomiarów kluczowych wskaźników.

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77





Maciej Małożewski

Dyrektor Produkcji u czołowego producenta systemów aluminiowych

Absolwent Politechnik Śląskiej na kierunkach, Socjologia, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji oraz obecnie student MBA. Od dekady swoją karierę zawodową związał z branżą ślusarki aluminiowej, gdzie pełnił role kierownicze od niższego szczebla do stanowisk dyrektorskich. Miał okazję zbudować największy dział ślusarki otworowej w Europie od 20 do 800 osób, gdzie czynnie uczestniczył w budowaniu struktur organizacyjnych, zaplecza produkcyjnego, magazynowego, technicznego. Kompleksowo nadzorował, koszty, budżet, niezbędne zasoby do realizacji obranych strategii. Obecnie związany z czołowym producentem systemów aluminiowych, gdzie zajmuje się nadzorem produkcji przy realizacjach obiektowych. Maciej jest pasjonatem swojej pracy, dodatkowo zawodowo zajmuje się optymalizacją procesów produkcyjnych w ramach własnej działalności gospodarczej. Więcej: www.linkedin.com/in/maciej-małożewski/.



Agnieszka Ptasieńska

Współtwórczyni pierwszej aplikacji o szczęściu dla liderów i ich zespołów Happy Teams. Psycholożka, Dyplomowany PwC Business Coach

Autorka badań naukowych dotyczących zaangażowania ludzi w pracę, inspirowanych słynnym "Lego eksperymentem" Dana Ariego. Wdraża nowoczesne programy rozwojowe w organizacjach m.in. z użyciem aplikacji HT. Certyfikowany Scrum Master, certyfikat IPMA-D oraz Prince2. Absolwentka Psychologii in English na warszawskiej SWPS. Zawodowo zajmuje się podnoszeniem wskaźnika pozytywności jednostek i organizacji.



Marta Rolnik

Współtwórczyni pierwszej aplikacji o szczęściu dla liderów i ich zespołów Happy Teams. Coach i psycholożka

Wdraża w Polsce międzynarodowe, standardy obsługi klientów zewnętrznych i wewnętrznych w branżach premium. Absolwentka Szkoły Analizy Transakcyjnej oraz autorka badań dotyczących wpływu emocji i stresu na zaangażowanie w pracę pracowników w Polsce i Skandynawii. Od ponad 15 lat prowadzi konsultacje i coachingi biznesowe, których celem jest m.in. rozwój poczucia sensu, przyjemności oraz korzystania z predyspozycji w organizacjach. Jest ekspertem od szczęścia w pracy.

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77





Bartłomiej Rozpęda

Dyrektor Produkcji, VELUX

Absolwent Politechniki Opolskiej, Wyższej Szkoły Bankowej oraz Programu MBA Franklin University w OHIO. Manager z ponad 15-letnim doświadczeniem w branży produkcyjnej. W 2007 roku dołączył do zespołu VELUX w Namysłowie, gdzie był odpowiedzialny za uruchomienie i rozwój trzech wydziałów produkcyjnych. Zarządza 130-osobowym zespołem realizującym zamówienia dla klientów wewnętrznych w grupie VELUX. Członek zespołu odpowiedzialnego na rozwój strategii i wytyczanie kierunków rozwoju produkcji komponentów aluminiowych.



Paweł Skoczyński

Dyrektor Techniczny, VELUX (NB-PL Sp. z o.o.)

Menadżer z ponad 12-letnim doświadczeniem w prowadzeniu działów technicznych w firmach będących liderami branży elektronicznej i medycznej (Kimball Electronics Poland, ArjoHuntleigh Polska). Obecnie zarządza 80-osobowym Pionem Technicznym wdrażającym technologię i zapewniającym bieżące wsparcie produkcji w obszarze utrzymania ruchu i procesów produkcyjnych w dwóch fabrykach firmy VELUX w Gnieźnie. W czasie swojej kariery wdrażał zmiany organizacyjne i systemowe uczestnicząc w tworzeniu i realizacji strategii dużych zakładów produkcyjnych. W ramach swoich obowiązków odpowiedzialny za ciągłe doskonalenie w obszarach redukcji kosztów i poprawy wydajności będąc liderem lub sponsorem kilkudziesięciu projektów operacyjnych. Absolwent Politechniki Poznańskiej, Wyższej Szkoły Bankowej oraz programu Management ICAN Institute. Ukończył Akademię Kaizen zyskując tytuł certyfikowanego Trenera KAIZENTM Institute.

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77





KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Ewelina Stęplewska

Project Manager



48223339838



e.steplewska@pb.pl

Współpraca



Weronika Kuchta

Marketing Manager



48223339826



w.kuchta@pb.pl

Szczegółowa lokalizacja wkrótce

online

Patron Medialny

MEDIA GROUP
EUROLOGISTICS

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(1920)

Formularz rejestracji: Modern Production Summit 2021

Cena

Modern Production Summit 2021

19 maja 2021, online

1195 zł netto od 2021-05-19 do 2021-05-19

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

☐ firma

☐ osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

- ☐ Akceptuję regulamin
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Bonnier Business (Polska) informacji handlowych drogą elektroniczną dotyczących: produktów i usług tej spółki
- ☐ Wyrażam zgodę na inicjowanie przez Bonnier Business (Polska) połączeń telefonicznych w celu marketingu bezpośredniego: produktów i usług tej spółki
- ☐ Oświadczam, że posiadam stosowne upoważnienie do zgłoszenia wszystkich wskazanych przeze mnie uczestników konferencji. Jednocześnie oświadczam, że podane dane są prawdziwe.
- ☐ Chcę otrzymywać newsletter Konferencje "PB"

Administratorem Pani/a danych osobowych będzie Bonnier Business (Polska) Sp. z o. o. (dalej: my). Adres: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa. Administratorem Pani/a danych osobowych będzie Bonnier Business (Polska) Sp. z o. o. (dalej: my). Adres: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa. Nasz telefon kontaktowy to: +48 22 333 99 99. Nasz adres e-mail to: rodo@bonnier.pl. W naszej spółce mamy powołanego Inspektora Ochrony Danych, adres korespondencyjny: ul. Ludwika Narbutta 22 lok. 23, 02-541 Warszawa, e-mail: iod@bonnier.pl. Będziemy przetwarzać Pani/a dane osobowe 1) na potrzeby realizacji i wzięcia udziału w Konferencji, 2) by dokonywać rozliczeń z niej wynikających, 3) prowadzić nasze działania marketingowe i kampanie reklamowe naszych produktów lub usług. Podstawą prawną przetwarzania będzie: 1) umowa, którą zawrzemy z Panią/em, 2) art. 106e ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, 3) zgody marketingowe, które ewentualnie Pani/Pan zaznaczy, oraz 4) nasz „prawnie uzasadniony interes”, który mamy w tym by przedstawiać Pani/u, jako naszemu klientowi, inne nasze oferty. Jeśli to będzie konieczne byśmy mogli wykonywać nasze usługi, Pani/a dane osobowe będą mogły być przekazywane następującym grupom osób: 1) naszym pracownikom lub współpracownikom na podstawie odrębnego upoważnienia, 2) podmiotom, którym zlecimy wykonywanie czynności przetwarzania danych, 3) innym odbiorcom np. kurierom, spółkom z naszej grupy kapitałowej, urzędowi skarbowemu. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy, chyba że na podstawie obowiązujących przepisów konieczne to będzie po zakończeniu umowy. Ma Pani/Pan prawo do: 1) żądania dostępu do treści danych osobowych, 2) ich sprostowania, 3) usunięcia, 4) ograniczenia przetwarzania, 5) przenoszenia danych, 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz 7) cofnięcia zgody (w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia) w dowolnym momencie, a także 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego („Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych”). Podanie danych osobowych warunkuje zawarcie z nami umowy. Jest dobrowolne, ale ich niepodanie wykluczy możliwość jej zawarcia. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie się odbywało przy użyciu algorytmów, w tym w szczególności statystycznych procedur. Celem takiego przetwarzania będzie wyłącznie optymalizacja kierowanej do Pani/Pana oferty naszej

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



Pieczętka i podpis



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(1920)

Formularz rejestracji: Modern Production Summit 2021

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(1920)

Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („**Wydarzenia**”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („**Organizator**”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („**Cena**”) określone są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („**Strona Wydarzenia**”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe.
3. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
4. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („**Zgłoszenie**”) i zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
5. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
6. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 20% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 4 powyżej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
12. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
14. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub –za zgodą podmiotu zgłaszającego–przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
16. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („**Materiały**”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
17. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczenie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiejkolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
18. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwalać przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
19. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
20. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
21. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:

21.1.1 dostęp do Internetu,

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(1920)

- 21.1.2 urządzenie końcowe,
- 21.1.3 zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, wideo itp.).
22. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
23. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
- 23.1.1 problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
- 23.1.2 niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
- 23.1.3 niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
- 23.1.4 wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.5 brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia
- 23.1.6 nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.7 innymi okolicznościami uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
24. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych za odrębnie wyrażonymi zgodami podczas rejestracji na recepcji w dniu wydarzenia dane osobowe uczestników (w tym pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie) obejmujące imię i nazwisko oraz numer telefonu (lub spersonalizowany adres poczty elektronicznej) będą przetwarzane na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników lub pracowników (lub osób trzecich obsługujących Wydarzenie) zakażenia wirusem COVID-19. Wyrażona zgoda obejmować będzie prawo Organizatora do udostępnienia danych osobowych właściwym służbom, instytucjom oraz innym podmiotom realizującym ustawowe obowiązki związane z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 i ograniczeniem liczby zakażeń. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu, o którym mowa powyżej.
25. Organizator wskazuje, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu Wydarzenia lub na kilka dni przed Wydarzeniem uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien powstrzymać się do uczestnictwa w Wydarzeniu, pozostać w domu, postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów w trakcie Wydarzenia lub w terminie dwóch (2) tygodni po jego zakończeniu uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien skontaktować się niezwłocznie z Organizatorem i poinformować o tym fakcie pod dedykowanym przez Organizatora numerem telefonu 606216519.
26. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
27. Organizator informuje, że w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników Wydarzenia oraz pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie, ograniczenia kontaktów w miejscu Wydarzenia w ramach zabezpieczenia przed wirusem COVID-19 organizując Wydarzenie zamierza wdrożyć w najszerszym możliwym zakresie wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV 2 opracowane przez Ministerstwo Rozwoju z Głównym Inspektorem Sanitarnym udostępniane do publicznej wiadomości pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/spotkania-biznesowe-szkolenia-konferencje-i-kongresy>.
28. Organizator zastrzega, że w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu uczestnicy (jak również pracownicy oraz osoby trzecie obsługujące Wydarzenie) zobowiązani będą do przestrzegania wszelkich wytycznych dotyczących bezpieczeństwa wdrożonych przez Organizatora w miejscu Wydarzenia, w tym w szczególności zobowiązani będą do stosowania maseczek ochronnych (przyłbic, elementów garderoby) zastępujących usta i nos. W przypadku ich braku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do udziału w Wydarzeniu lub żądania opuszczenia pomieszczeń, w których odbywa się Wydarzenie.
29. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77

