

Warszawa

16 września 2025

Polonia Palace Hotel

(PR)awny Sztab Kryzysowy

1995 zł netto do 16 września



CEL

LISTA ZAMKNIĘTA

Jeśli jesteś zainteresowany nowym terminem, napisz do nas.

W świecie błyskawicznego obiegu informacji i wiralowych treści jeden post, jeden nagłówek, czy jedno źle zrozumiane zdanie, potrafią wywołać kryzys na miarę medialnego tsunami. Dla specjalistów PR, rzeczników prasowych i osób odpowiedzialnych za komunikację w organizacji to często codzienność. Warto jednak pamiętać, że skuteczne wyjście z takiej sytuacji nie kończy się na opracowaniu strategii komunikacyjnej. Potrzeba czegoś więcej - wsparcia prawnego.

Podczas naszych warsztatów pokażemy, dlaczego bez znajomości prawa mediów, ochrony dóbr osobistych i odpowiedzialności za słowo, zarządzanie kryzysem wizerunkowym może być nie tylko nieskuteczne, ale i ryzykowne.

To będzie bardzo praktyczny warsztat – bez zbędnej teorii. Przeprowadzimy uczestników krok po kroku przez autentyczne przypadki, z którymi mierzyły się znane marki, organizacje i liderzy opinii. Na ich podstawie wspólnie przećwiczymy:

- jak współpracować z prawnikami w trakcie kryzysu i jak się do niego przygotować,
- co mówić, a czego nie mówić (również w mediach społecznościowych),
- jak reagować na naruszenia dóbr osobistych,
- kiedy milczenie chroni, a kiedy szkodzi.

Celem warsztatu jest uzbrojenie uczestników w konkretne, praktyczne kompetencje, które pozwolą im skutecznie działać – nie tylko w teorii. PR i prawo mogą – i powinny – grać do jednej bramki, a my pokażemy, jak to robić.

Zapraszamy do obejrzenia zaproszenia wideo nagranych przez Aleksandrę Pyrak-Pankiewicz Adwokata, Szefa Działu Prawa Mediów i IP Kancelaria Kopec & Zaborowski oraz Pawła Zielińskiego Adwokata, Szefa Praktyki Prawa Prasowego i Zwalczania Kryzysów Wizerunkowych Kancelaria Kopec & Zaborowski





PROGRAM

Wtorek, 16 września

09:00

Rejestracja, poranna kawa

09:30

Rozpoczęcie, przedstawienie zakresu warsztatów.

10:00

(PR)awny Sztab Kryzysowy. Symulacja kryzysów wizerunkowych dla praktyków PR.

-  Aleksandra Pyrak-Pankiewicz, Adwokat, Szef Działu Prawa Mediów i IP, Kancelaria Kopeć & Zaborowski
-  Aleksandra Rudzińska, Radca Prawny, Starszy Prawnik w Dziale Prawa Mediów i IP, Kancelaria Kopeć & Zaborowski
-  Maciej Zaborowski, Adwokat, Partner Zarządzający, Kancelaria Kopeć & Zaborowski; sędzia Trybunału Stanu
-  Paweł Zieliński, Adwokat, Szef Praktyki Prawa Prasowego i Zwalczania Kryzysów Wizerunkowych, Kancelaria Kopeć & Zaborowski

Programu nie będzie, bo to, co Cię czeka, to nie jest typowe szkolenie. To symulacja realnych sytuacji kryzysowych z prawdziwego świata PR i prawa. Zamiast siedzieć i słuchać dołączymy Cię do sztabu kryzysowego, gdzie od razu wejdiesz w rolę doradcy PR. Będziesz analizować, decydować, reagować. I robić to, co w prawdziwej pracy najtrudniejsze: pod presją, w zespole, bez pełnych danych. Czysta praktyka. Bez teorii, bez akademickich rozważań. Będziemy rozmawiać, porównywać doświadczenia z różnych branż i szukać wspólnych rozwiązań.

Co zyskasz dzięki naszym warsztatom?

- Nauczysz się rozpoznawać sytuacje, kiedy trzeba działać z prawnikiem - i jak to robić tak, by nie doprowadzić do niechcianego rozgłosu (efektu Streisand).
- Dowiesz się, jak wspólnie z prawnikiem przygotować komunikaty, które gaszą kryzys, zamiast dolewać oliwy do ognia.
- Pokażemy Ci, jak pisać i mówić „bezpiecznym językiem”, który nie narazi klienta na żadne ryzyko prawne (np. naruszenia tajemnic przedsiębiorstwa) ani nie osłabi jego pozycji w ewentualnym sporze sądowym na tle kryzysu wizerunkowego.
- Poznasz przykłady działań z różnych branż - od błędów medycznych, przez afery w social mediach, aż po konflikty z pracownikami czy prasowe nagonki.
- Zobaczysz w czym pomoże Ci prawnik jeśli chodzi o zarządzanie marką osoby publicznej.
- Dowiesz się, jak reagować na deepfake'i, prześmiewcze strony internetowe, zorganizowane działania anonimowych trolli czy niesłuszną krytykę youtuberów – i co w takich sytuacjach robić.
- Poznasz strategię na działania, kiedy Twój Klient powie za dużo, a nawet... jak zablokować wydanie niepochlebnej książki.
- Otrzymasz narzędzia, które pozwolą Ci działać szybko i pewnie - bez czekania latami na sądowe rozstrzygnięcia.
- Zrozumiesz, jak zabezpieczyć klienta od strony prawnej, ale jednocześnie nie stracić ludzkiego tonu w komunikacji.
- Zobaczysz, jak Twoja współpraca z prawnikiem może wzmocnić Twoją pozycję w oczach Klienta – nie tylko jako specjalisty od wizerunku, ale jako partnera strategicznego.



W trakcie warsztatów przewidujemy 20 minutową przerwę na kawę oraz 45 minutową przerwę na lunch.

15:00

Zakończenie i podsumowanie warsztatów.





PRELEGENCI



Aleksandra Pyrak-Pankiewicz

Adwokat, Szef Działu Prawa Mediów i IP Kancelaria Kopeć & Zaborowski

Posiada wieloletnie doświadczenie w prawie mediów oraz ochronie dóbr osobistych, z sukcesami w setkach postępowań cywilnych i karnych, w tym w głośnych sprawach medialnych. Specjalizuje się w dochodzeniu odszkodowań i zadośćuczynień za naruszenia dóbr osobistych, zapewniając kompleksową pomoc prawną zarówno wydawcom i dziennikarzom, jak i osobom pokrzywdzonym w publikacjach prasowych. Reprezentuje klientów w sprawach o zniesławienie i znieważenie, skutecznie zarządzając kryzysami medialnymi oraz doradzając w kontaktach z mediami. Opracowuje strategie ochrony wizerunku, marki i renomy, współpracując z ekspertami PR. Prowadzi szkolenia dotyczące ochrony dóbr osobistych, pomagając klientom zabezpieczać ich interesy i reputację na drodze sądowej.



Aleksandra Rudzińska

Radca Prawny, Starszy Prawnik w Dziale Prawa Mediów i IP Kancelaria Kopeć & Zaborowski

Na co dzień wspiera klientów w zarządzaniu kryzysami medialnymi oraz ochronie ich marki – nie tylko pod kątem wizerunkowym, ale także w zakresie praw własności intelektualnej. Kluczowym obszarem jej praktyki jest prawo mediów – zwłaszcza sprawy dotyczące ochrony dóbr osobistych oraz publikacji sprostowań prasowych. Doradza zarówno podmiotom profesjonalnym (wydawcom, dziennikarzom), jak i firmom oraz osobom prywatnym, których prawa zostały naruszone, reprezentując ich w postępowaniach cywilnych i karnych.



Maciej Zaborowski

Adwokat, Partner Zarządzający Kancelaria Kopeć & Zaborowski; sędzia Trybunału Stanu

Od prawie 20 lat specjalizuje się w sprawach z zakresu prawa mediów i dóbr osobistych a także w prawie karnym gospodarczym. Prowadzi procesy dziennikarzy, menadżerów oraz polityków z pierwszych stron gazet. Doradza prezesem i radom nadzorczym największych polskich firm. Laureat wielu prestiżowych nagród zdobytych zarówno w Polsce jak i za granicą, m.in. Media Law International czy Forbes - Najlepsze Kancelarie Prawne. Kilukrotnie jako jeden z nielicznych adwokatów w Polsce, znalazł się w prestiżowym "Rankingu 50 najbardziej wpływowych prawników w Polsce" autorstwa dziennikarzy „Dziennik Gazeta Prawna”. Lider prawa mediów i prawa karnego dla biznesu według dziennika „Rzeczpospolita”.





Paweł Zieliński

Adwokat, Szef Praktyki Prawa Prasowego i Zwalczania Kryzysów Wizerunkowych
Kancelaria Kopec & Zaborowski

Jest ekspertem w zapobieganiu i wygaszaniu kryzysów wizerunkowych. Wspiera klientów w walce z „hejtem”, a także z publikowaniem na ich temat nieprawdziwych lub nieścisłych wiadomości czy nierzetelnych opinii. Diagnostuje zagrożenia i rekomenduje rozwiązania skutecznie zabezpieczające interes klienta. Kompleksowo pomaga w kontaktach z mediami. Weryfikuje wszelkiego rodzaju komunikaty pod kątem ich zgodności z prawem. Występował jako pełnomocnik podczas wielu głośnych procesów sądowych na terenie całego kraju. Wielokrotnie uzyskiwał dla swoich klientów korzystne wyroki sądowe, nakazujące ich przeciwnikom m.in. publikację przeprosin lub sprostowań w największych polskich mediach (stacje telewizyjne, media papierowe, portale internetowe).



KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Magdalena Marczak

Project Manager

☎ 695 370 210

✉ m.marczak@pb.pl

Współpraca



Katarzyna Doktor

Marketing Project Manager



✉ k.doktor@pb.pl

Polonia Palace Hotel

al. Jerozolimskie 45
Warszawa

Partner Merytoryczny



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(65318)



KOPEĆ & ZABOROWSKI

Patron



Kancelaria Kopec & Zaborowski

Kancelaria Kopec Zaborowski (KKZ) jest jedną z wiodących firm na polskim rynku prawniczym. Specjalizuje się m.in. w skomplikowanych sprawach związanych z kryzysami wizerunkowymi, w tym w prawie mediów oraz ochronie dóbr osobistych. Dodatkowo świadczy także specjalistyczne usługi związane z prawem karnym gospodarczym, prawem pracy i HR oraz ESG. Kancelaria obsługuje zarówno największe polskie firmy prywatne i państwowe, jak również znanych biznesmenów, dziennikarzy, celebrytów i polityków. KKZ zdobywa liczne międzynarodowe oraz polskie nagrody i wyróżnienia, np.: Forbes – Najlepsze Kancelarie Prawne, Legal500 czy ranking dziennika Rzeczpospolita gdzie jest liderem m.in. w kategorii prawa mediów.



Formularz rejestracji: (PR)awny Sztab Kryzysowy

Cena

(PR)awny Sztab Kryzysowy

16 września 2025, Warszawa

1995 zł netto od 2025-08-16 do 2025-09-16

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

☐

firma

☐

osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

☐

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z [Regulaminem](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/Regulamin_uczestnictwa_w_konferencjach_ver_25.04..pdf) a) wydarzenia i akceptuję jego treść.

☐

Chcę wiedzieć pierwszy i otrzymywać Newsletter Konferencji "PB" od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) na zasadach określonych w „Regulaminie serwisów internetowych Bonnier Business Polska”.

☐

Chcę być na bieżąco! Zgadzam się na otrzymywanie od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) e-maili z informacjami o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

☐

Chcę wiedzieć więcej! Zgadzam się, by dzwonił do mnie przedstawiciel wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) i informował mnie o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

Administratorem danych osobowych jest Bonnier Business (Polska) sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane są przetwarzane w celu organizacji konferencji oraz w celach marketingowych na podstawie odrębnie udzielonych zgód, które mogą zostać odwołane w każdej chwili. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Klauzuli Informacyjnej RODO [Zobacz więcej](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/RODO_klauzula_informacyjna_konferencje.pdf)

Pieczętka i podpis



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(65318)

Formularz rejestracji: (PR)awny Sztab Kryzysowy

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon



Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („Wydarzenia”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („Organizator”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („Cena”) określone są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („Strona Wydarzenia”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
3. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („Zgłoszenie”), a następnie zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
4. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
5. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
6. W przypadku, o którym mowa w Pkt 5 Regulaminu, Organizator dopuszcza możliwość wskazania osób, które wezmą udział w Wydarzeniu na podstawie Zgłoszenia w terminie późniejszym niż jego zatwierdzenie zgodnie z pkt 3 Regulaminu, jednakże nie później niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 30% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Niewywołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niewskazanie osób, które wezmą udział w Wydarzeniu stosownie do pkt 6 Regulaminu jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Pkt 8 i 9 Regulaminu stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
12. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 3 Regulaminu nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
13. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
15. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub – za zgodą podmiotu zgłaszającego – przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
16. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
17. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („Materiały”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
18. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiejkolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
19. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwalać przebieg Wydarzenia - w celu informacyjnym - za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
20. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
21. Organizator udziela osobie dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnikowi Wydarzenia rabatu w wysokości co najmniej 5% na rejestrację na organizowane, w ciągu roku od daty Wydarzenia, jego kolejne edycje lub konferencje, warsztaty, szkolenia płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Celem skorzystania z rabatu uprawniony wprowadza przekazany przez Organizatora kod rabatowy podczas rejestracji. Rabat naliczy się automatycznie. Kod rabatowy będzie przysyłany przez Organizatora – na adres e-mail osoby dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnika Wydarzenia podany w formularzu rejestracyjnym na Wydarzenie – w zaproszeniu na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Kod rabatowy jest aktywny do upływu wskazanego terminu rejestracji na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Rabat dotyczy każdego uczestnika zgłaszanego przez osobę uprawnioną do rabatu. Rabat łączy się z innymi rabatami, chyba że Organizator postanowi inaczej, o czym uprawniony zostanie poinformowany w zaproszeniu.
22. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.



23. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania przez uczestnika Wydarzenia systemem teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
1. dostęp do Internetu,
 2. urządzenie końcowe,
 3. zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, wideo itp.).
24. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
25. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
1. problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
 2. niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
 3. niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
 4. wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
 5. brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia,
 6. nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia, <.li>
 7. innymi okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
26. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych, w sytuacji wprowadzenia, aktami władzy państwowej lub lokalnej na terenie kraju lub jego części, ograniczeń, a także wytycznych właściwych służb, instytucji oraz innych podmiotów realizujących ustawowe obowiązki, które wpływałyby na sposób organizacji Wydarzenia, Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych wymagań dla uczestników Wydarzenia celem zapewnienia ochrony ich zdrowia i bezpieczeństwa. Organizator powiadomi uczestników Wydarzenia, na adres e-mail podany w zgłoszeniu rejestracyjnym, o dodatkowych wymogach uczestnictwa oraz konieczności potwierdzenia ich akceptacji w terminie wskazanym w przesłanej wiadomości. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przestrzeganie wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim.
27. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
28. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

