

# Recruitment Day

15 kwietnia 2021 / Online

1495 zł netto do 15 kwietnia



15 kwietnia zapraszamy na piątą edycję konferencji Recruitment Day!

W trakcie konferencji zaproszeni Eksperti działów HR podzielą się swoim doświadczeniem i powiedzą jak uczynić proces rekrutacji optymalnym. Uszyć go na potrzeby danej firmy i znaleźć pracowników, którzy sprawnie odnajdą się w nowym otoczeniu, akceptując jej kulturę organizacyjną. Porozmawiamy o każdym elemencie procesu rekrutacyjnego, wskazując ciekawe doświadczenia i inspirujące rozwiązania.

Powiemy o przyszłości w świecie HR, o nowoczesnych narzędziach oraz nowatorskich rozwiązaniach wykorzystywanych do prowadzenia efektywnych rekrutacji.

Podczas konferencji, przedstawimy dziewięć wyjątkowych case studies, powiemy m.in. o tym:

- jakich **kompetencji u kandydatów szukamy w nowej rzeczywistości** i jak je zdalnie zweryfikować
- jakie **umiejętności** rzeczywiście mają znaczenie dla pracodawców
- jak wybrać **odpowiedniego kandydata** przy ograniczeniu i braku spotkań face2face
- jakie **programy rozwojowe** zastosować w czasie pandemii
- co robić, aby wynieść **Employee Experience** w swojej firmie na wyższy poziom
- jak wspierać **zaangażowanie i doświadczenie pracownicze**
- jak spojrzeć na **różnorodność** szerzej i ciekawej **podczas tworzenia kampanii wizerunkowej**.

Podczas konferencji zaprezentujemy Państwu **liczne case studies**, w tym wiele nagrodzonych w **konkursie Siła Przyciągania 2020**.

Zapraszamy do udziału w V edycji konferencji 15 kwietnia 2021 r., podczas której od początku budujemy społeczność zaangażowanych Ekspertów!

MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77



## Do udziału zapraszamy przede wszystkim:

- Dyrektorów i Managerów ds. Rekrutacji
- HR Managerów
- Specjalistów ds. Rekrutacji
- HR Biznes Partnerów
- Headhunterów
- Osób zajmujących się rekrutacją bez względu na stanowisko, jakie zajmują.

## Opinie uczestników poprzednich edycji:

*"Konferencja dobrze zorganizowana. Sporo inspirujących tematów, a przede wszystkim możliwość posłuchania case study z firm."*

*"Konferencja ciekawa, dająca możliwość poznania jak radzą sobie inni na rynku pracy. Daje możliwość uzyskania informacji, gdzie jesteśmy na tle innych firm."*

*"Konferencja była profesjonalna, merytorycznie odpowiednia. Spełniła moje oczekiwania."*

*"Szkolenie różnorodne, poruszające tematy bliskie wszelkim działom HR dające podgląd jak radzą sobie inne firmy na rynku w dzisiejszych czasach."*

*"Doskonałe przygotowanie prelegentów, duża dawka inspiracji i kreatywnych pomysłów oraz rozwiązań, z zaciekawieniem słuchałam poszczególnych wystąpień."*

*"Dzień pełen inspiracji, profesjonalne przygotowanie wersji online."*





## PROGRAM

### Czwartek, 15 kwietnia

08:25

#### **Powitanie uczestników, rozpoczęcie konferencji**

 *Aldona Mlonek-Korzonkowska, Project Manager, Puls Biznesu*

08:30

#### **Rekrutacja online, praca online – jakich kompetencji u kandydatów szukamy w nowej rzeczywistości i jak je zdalnie zweryfikować?**

 *Marta Pogorzelska, HR Manager, Boehringer Ingelheim*

 *Magdalena Mamaj, Junior HR Business Partner, Boehringer Ingelheim*

#### **Case study Boehringer Ingelheim**

Kandydaci w procesach rekrutacyjnych coraz częściej wpisują w CV kompetencje, których jeszcze półtora roku temu nikt by się nie spodziewał. Na przykład – umiejętność godzenia pracy z pomaganiem dziecku w nauce zdalnej lub zarządzanie zespołem wyłącznie w formie online.

Czy te umiejętności rzeczywiście mają znaczenie dla pracodawców? A jeśli kandydat takiej wiedzy nie nabył lub ma problem z ich opanowaniem – czy to wpływa na jego wartość jako pracownika? I wreszcie – jeśli te kompetencje są pożądane przez pracodawców, to jak zweryfikować czy kandydat faktycznie je posiada?

Wszyscy sprawdzamy i testujemy różne formy i nowe narzędzia wspierające działy HR w procesach rekrutacyjnych czasów wirtualnych. Magdalena Mamaj i Marta Pogorzelska podzielą się swoimi doświadczeniami z ostatnich miesięcy i odkryją przed Państwem, co zadziało a co nie.

09:10

#### **Jak wybrać odpowiedniego kandydata przy ograniczeniu i braku spotkań face2face. Rola komunikacji w procesie – od ogłoszenia rekrutacyjnego po onboarding**

 *Andrzej Kapera, Dyrektor zarządzający, Agencja Ancymony (Schulz)*

#### **Laureat Siły Przyciągania 2020**

#### **Nagroda główna w kategorii: Employer branding – kampania marketingu rekrutacyjnego**

#### **Case study Agencja Ancymony (Schulz)**

MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77



2020 rok bezdyskusyjnie przyspieszył wprowadzanie nowych rozwiązań, nabranie elastycznego podejścia do prowadzenia biznesu oraz decyzje o szeregu zmian. To nie był czas dla tych, którzy boją się wychodzić poza ramy. Lockdown, dystans społeczny i przejście w tryb home office miało duży wpływ na wygląd procesu rekrutacji oraz podejmowanie decyzji przez samych kandydatów.


Podczas mojego wystąpienia podzielę się z Państwem moją wiedzą i doświadczeniami w poniższych obszarach:

- Co tak naprawdę zmieniła pandemia w obszarze rekrutacji?
- Jak przekuć pozorne trudności w sukces?
- Które narzędzia pomogą w wyborze odpowiedniego kandydata oraz ograniczą ryzyko?
- Jak stworzyć skuteczne ogłoszenie rekrutacyjne oraz jak przeprowadzić rozmowę z kandydatem?
- Kto powinien prowadzić rekrutację? Kiedy mówi się o efektywnej rekrutacji?
- Na co zwracać szczególną uwagę w rozmowie z pracodawcą i o co warto zapytać?

09:50

## Jak zdalnie budować zaangażowanie pracowników

 Agata Prandzioch, HR Business Partner, NUTRICIA Zakłady Produkcyjne

 Jacek Jarocki, Senior Digital Transformation Manager | Starszy Kierownik ds. Transformacji Cyfrowej, NUTRICIA Zakłady Produkcyjne

## Case study NUTRICIA Zakłady Produkcyjne

Na przykładzie casu dotyczącego pracowników liniowych i nieliniowych pracujących w fabryce NUTRICIA w Opolu.


- Praktyczne narzędzia wspierające bieżącą komunikację i biskość w zarządzaniu pracownikami w biurach i na linii produkcyjnej
- Od procesów, programów, narzędzi motywacyjnych, po komunikatory i eventy on-line dla wszystkich poziomów w organizacji

10:30

## Przerwa

10:50

## Candidate experience - czy znasz opinie swoich kandydatów z procesów rekrutacyjnych

 Karolina Gebura-Nowak, Talent Acquisition & Employer Branding Manager Poland & Baltic States, Philip Morris International

## Case study Philip Morris International

- Jak budować i badać doświadczenia kandydatów z procesów rekrutacyjnych? I c
- Czy kandydat to nasz potencjalny klient?
- Co to jest kultura rekrutacyjna firmy?



- Rekrutacja a marka pracodawcy – czy jedno z drugim w ogóle ma coś wspólnego?
- 

11:30

## Rozwój pracowników kadry menadżerskiej w czasie pandemii – case study McDonald's Polska

 Artur Czarnecki, Manager, Learning Leader, McDonald's Polska Sp. z o.o

### Laureat Siły Przyciągania 2020

**Wyróżnienie w kategorii: Diversity & Inclusion w działaniach employer branding**

**Wyróżnienie w kategorii : Program rozwoju przywództwa**

### Case study McDonald's Polska

1. Zarys stanu rozwiązań rozwojowych w organizacji w przeddzień pandemii
    - a. Programy rozwojowe
    - b. Metody szkoleniowe
    - c. Liczby
  2. Z czym musieliśmy sobie poradzić w momencie lockdown'u
  3. Pandemia
    - a. Rozwój kadry menadżerskiej restauracji – warsztaty w nowej rzeczywistości
    - b. Rozwiązania szkoleniowe na miarę bieżącej sytuacji
    - c. Rozwój pracowników HQ
    - d. Utrzymanie zaangażowania pracowników HQ (rozwiązania Home Office)
    - e. Wsparcie ponownego otwarcia restauracji / zadbanie o komfort (pewność dobrego przygotowania) pracowników restauracji
  4. Co z nami zostanie na dłużej?
- 

12:10

## Programy rozwojowe w czasie pandemii na przykładzie Future Leaders oraz Go beyond Limits w Nokii

 Ewelina Łońska, Competence Development Manager, Nokia

### Laureat Siły Przyciągania 2020

**Nagroda główna w kategorii: Employer branding - kampania wizerunkowa**

**Wyróżnienie w kategorii : Program rozwoju przywództwa**

### Case study Nokia Solutions and Networks



## 1. Grupa docelowa programów:

- Future Leaders – przyszli managerowie i liderzy
- Go beyond Limits – managerowie liniowi

## 2. Why programów:

- Future Leaders – przygotowanie pracowników do objęcia roli lidera
- Go beyond Limits – Rozwój kompetencji managerskich w oparciu o 12 pytań Gallupa

## 3. Różnica między tradycyjnymi programami rozwojowymi a tymi w czasie pandemii

- Sposób prowadzenia szkoleń
- Blended learning
- Rekrutacja do programów
- Ewaluacja programów

## 4. Rola mentoringu w programach rozwojowych

- Mentoring w Future Leaders – zaangażowanie line managerów oraz 2nd line managerów
- Mentoring w Nokii

---

12:50

**Przerwa**

---

13:30

**Aplikacja VWP jako wsparcie sprawnej komunikacji wewnętrznej w sytuacji izolacji i dystansu społecznego**



*Marzena Leśnicka, Employer branding i komunikacja wewnętrzna, Volkswagen Poznań*

### **Case study Volkswagen Poznań**

Podczas mojego wystąpienia przedstawię w jaki sposób Aplikacja mobilna wsparła wewnętrzne działania komunikacyjne Volkswagen Poznań w okresie pandemii. Przy okazji przedstawię jak przebiegało wdrożenie aplikacji, a także z jakim odbiorem się spotkała wśród naszych pracowników. Opowiem także o innych działaniach komunikacyjnych, które realizowaliśmy w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo naszej załogi.

---

14:10

**Employee Experience = personalizacja + komunikacja – praktyczne podejście**



*Olga Żółkiewicz, Employer Branding & Employee Experience Consultant w 7N/ bloger na [www.how2hr.pl](http://www.how2hr.pl)*

### **Laureat Siły Przyciągania 2020**

**Nagroda główna w kategorii: Employee experience**

**Case study 7N**



Rok 2020 pokazał nam wszystkim jak istotną rolę na Human Experience Journey odgrywa Employee Experience. Negatywne doświadczenia przekładają się na mniejszą motywację do pracy oraz większą rotację. Co zatem robić, aby wynieść Employee Experience w swojej firmie na wyższy poziom?

O tym opowiem podczas mojego wystąpienia. Będzie o komunikacji, personalizacji i o tym, że wcale nie liczba działań, czy ich cena świadczą o sukcesie. Całość poparta przykładami z rynku.

14:50

## **Wspólnie budujemy markę pracodawcy - o tym jak wspierać zaangażowanie i doświadczenie pracownicze poprzez Employer Branding**

 *Magdalena Sapieżko, HR Marketing and EB Specialist, Roche Polska*

### **Laureat Siły Przyciągania 2020**

#### **Wyróżnienie w kategorii: Strategiczne podejście do działań well-being**

##### **Case study Roche Polska**

- Jakie wnioski płyną z badań nad zaangażowaniem i doświadczeniem pracowniczym?
- Employer Branding jako szansa na zaangażowanie pracowników w strategię budowania i promocji marki pracodawcy
- Związek między pozytywnym doświadczeniem pracowniczym a możliwością współtworzenia inicjatyw EB
- Case study Roche Global IT Solution Centre: Zaangażowanie pracowników w budowanie kultury i strategii well-being w organizacji

15:30

### **Przerwa**

15:50

## **Wejść do świata Między Innymi w Capgemini – o kampanii EB-owo-CSR-owej w dobie pandemii**

 *Karolina Kubala, Employer Branding Process Lead, Capgemini Polska*

### **Laureat Siły Przyciągania 2020**

#### **Nagroda główna w kategorii: Diversity & Inclusion w działaniach employer branding**

##### **Case study Capgemini Polska**

„Inny? To nie on, ten czy tamten. W Capgemini wszyscy jesteśmy inni. Młodzi, starzy, dietni, bezdietni, z innych krajów, z Polski. A bycie Między Innymi wzbogaca, bo można poznać, dowiedzieć się, doświadczyć więcej. MIĘDZY INNymi DOŚWIADCZYSZ WIĘCEJ”

- Różnorodność w miejscu pracy – hit czy kit. Sytuacja wyjściowa w firmie Capgemini
- Nieoczywiste oczywistości, czyli jak spojrzeć na różnorodność szerzej i ciekawej wizerunkowej
- Pracownicy w światłach jupiterów – angażowanie własnych ludzi ma sens

MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77




- COVID-19- niespodziewane i nagłe redefiniowanie kampanii i jej kanałów na nowo
- Kampania wizerunkowa w nowej online'owej rzeczywistości – zewnętrznie i wewnętrznie

---

16:30

## Jak efektywnie współpracować z firmą rekrutacyjną?

 Ewelina Skocz, *Managing Partner, BCSystems Legal Recruitment & Business Advisory*

- Na co zwrócić uwagę w zapisach umownych?
- Co się zmieniło podczas pandemii?
- Jak prowadzić rekrutacje poufne na najwyższe/kluczowe stanowiska w firmie?

---

17:10

## Zakończenie konferencji







## PRELEGENCI



### **Artur Czarnecki**

Manager, Learning Leader McDonald's Polska Sp. z o.o

Student biotechnologii na Politechnice Wrocławskiej w latach 2004-2009. Absolwent Szkoły Coach'ów Grupy SET. Obecnie student Psychologii na Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi. Od 16 lat związany z McDonald's Polska, gdzie od 2013 prowadzi szkolenia i przygotowuje programy rozwojowe dla pracowników i kadry menadżerskiej restauracji. Obecnie kieruje działem Learning&Development McDonald's Polska, gdzie zarządza programami rozwojowymi na rynku polskim oraz współpracuje przy kreowaniu strategii i procesów rozwojowych dla całego systemu McDonald's Corporation.



### **Karolina Gebura-Nowak**

Talent Acquisition & Employer Branding Manager Poland & Baltic States Philip Morris International

Liderka z szerokim doświadczeniem pracy w różnych krajach i funkcjach m. in. finanse, compliance, kontrola wewnętrzna, ochrona znaku towarowego i HR. Z łatwością przekłada strategię biznesową na strategię HR ze szczególną uwagą na organizational design, rozwój ludzi i zespołów, zarządzanie talentami, kulturę organizacyjną i zaangażowanie pracowników. Lubi napędzać zmiany zawsze stawiając w centrum człowieka, eksperymentuje i stwarzająca przestrzeń dla innowacji. W swoich rolach HR kapitalizuje na szerokiej perspektywie biznesowej, x-funkcyjnym doświadczeniu i umiejętnościach zarządzania projektami. W rolach HR Menedżerki wspierała rozwój m.in. Działu Sprzedaży i Marketingu oraz budowała nową organizację komercyjną dla produktów o potencjalnie obniżonym ryzyku. Obecnie jako Menedżerka Pozyskiwania Talentów i Budowania Marki Pracodawcy dla Polski i Krajów Bałtyckich skupia się na działaniach wspierających markę pracodawcy, pozyskiwaniu talentów i zwiększaniu employee advocacy. Czerpie satysfakcję z rozwoju innych. Prywatnie – mama Makska i Misi, pasjonatka języków obcych, podróży, piłki nożnej i koszykówki. Poznawanie świata z perspektywy jazdy na rowerze to pasja, którą łączy z rodziną.

MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77





## Jacek Jarocki

Senior Digital Transformation Manager | Starszy Kierownik ds. Transformacji Cyfrowej  
NUTRICIA Zakłady Produkcyjne



## Andrzej Kapera

Dyrektor zarządzający Agencja Ancymony (Schulz)

Z branżą reklamową związany ponad 20 lat. Pracował zarówno po stronie Klienta, jak i agencji. Zajmuje się sprzedażą, sprawnym zarządzaniem zasobami, projektami i budżetami. Mistrz wyławiania talentów – od dwóch dekad przeprowadza rekrutacje na stanowiska każdego szczebla.



## Karolina Kubala

Employer Branding Process Lead Capgemini Polska

Jej zawodowa przygoda z employer brandingiem trwa już ponad 6 lat. W międzyczasie przez rok zjawiała się komunikacją wewnętrzną w jednej z fundacji w Londynie, gdzie zafascynowała się różnorodnością w miejscu pracy. W Capgemini zajmuje się zarówno projektami skierowanymi do studentów i profesjonalistów, jak również do pracowników na pokładzie. W 2020 koordynowała ogólnopolską kampanię wizerunkową Między Innymi. Prywatnie uwiebia podróżować i działać społecznie. Inicjatorka i koorynatorka projektu 42 do Szczęścia.



## Marzena Leśnicka

Employer branding i komunikacja wewnętrzna Volkswagen Poznań

W Volkswagen Poznań pracuję od 8 lat. Przez 5 lat prowadziłam procesy rekrutacyjne na różnych szczeblach organizacji, dzięki czemu miałam niemały udział w budowaniu nowej fabryki Crafter we Wrześni. Od 2 lat realizuję się w zadaniach employer branding i komunikacji wewnętrznej. Chętnie podzielę się z Państwem swoim doświadczeniem i liczę na to, że przy okazji zainspiruję kogoś naszymi rozwiązaniami.

MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77





## Ewelina Łońska

Competence Development Manager Nokia

Od 7 lat związana z branżą IT, początkowo jako rekruter i employer branding specialist, później jako specjalista rozwoju kompetencji. Od ponad roku prowadzi i zarządza projektami rozwojowymi w firmie. Pasjonatka mocnych stron Gallupa oraz trener umiejętności miękkich. Jej ulubione tematy szkoleniowe to: wystąpienia publiczne, emisja głosu, budowanie zespołów czy przekazywanie informacji zwrotnych. Prywatnie uwielbia śpiewać i czytać książki z kategorii szeroko pojętego rozwoju osobistego.



## Magdalena Mamaj

Junior HR Business Partner Boehringer Ingelheim

Magister socjologii Uniwersytetu Warszawskiego i absolwentka studiów podyplomowych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie z zakresu HR Biznes Partneringu. Od 2013 roku związana z obszarem HR. Od 2015 roku pełni funkcję Specjalisty ds. Personalnych w firmie Boehringer Ingelheim, gdzie odpowiedzialna jest za prowadzenie procesów rekrutacyjnych, onboarding nowych pracowników, szkolenia i projekty z zakresu Employer branding, komunikacji wewnętrznej i rozwoju pracowników. Prywatnie pasjonatka podróży i poznawania nowych kultur, a także miłośniczka literatury.



## Marta Pogorzelska

HR Manager Boehringer Ingelheim

HR Manager z osiemnastoletnim stażem w HR w branżach telekomunikacyjnej, IT, FMCG oraz farmaceutycznej. Opiekowała się zespołami w Polsce oraz innych krajach Europy Środkowej i Wschodniej. Od sześciu lat związana z firmą Boehringer Ingelheim. Z wykształcenia psycholożka, a z zamiłowania partnerka biznesowa dla managerów i ich zespołów. Autorka serii artykułów z dziedziny HR dla pedagogów i pracowników oświaty.



## Agata Prandzioch

HR Business Partner NUTRICIA Zakłady Produkcyjne

Lider procesu Zarządzania Talentami, Rekrutacji, Onboardingu i Employer Brandingu, a także programu Well-beingu w Nutricia Opole.





## Magdalena Sapieżko

HR Marketing and EB Specialist Roche Polska

Psycholog Organizacji i Pracy. Specjalista ds. Employer Brandingu i Marketingu HR w Roche Global IT Solution Centre.



## Ewelina Skocz

Managing Partner BCSystems Legal Recruitment & Business Advisory

Psycholog społeczny, absolwent podyplomowej szkoły trenerów biznesu, a także studiów doktoranckich z zakresu zarządzania. Współzałożyciel firmy doradztwa personalnego i biznesowego specjalizującej się w usługach dla branży prawnej. Na co dzień odpowiedzialna za realizację projektów z zakresu HR, Zarządzania i Business Developmentu w międzynarodowych i polskich kancelariach prawnych. Doradza firmom posiadającym działy prawne w organizacji obsługi prawnej, zarządzaniu zespołem, zakupach usług prawnych, czy procesach centralizacji. Od kilkunastu lat z licznymi sukcesami realizuje procesy rekrutacyjne na stanowiska prawnicze (od młodszych prawników po partnerów – szefów działów prawnych oraz całe zespoły prawne). Łączy politykę personalną ze strategią biznesową kancelarii lub działu prawnego. Członek kapituły „Rising Stars Prawnicy - liderzy jutra”. Wielokrotnie zapraszana w roli prelegenta na konferencje, Legal MBA oraz duże fora dedykowane prawnikom i szefom działów prawnych. Regularnie prowadzi szkolenia dla prawników, a także menadżerów innych branż, w tym również dla administracji państwowej. Udziela wypowiedzi i komentarzy m.in. dla: Grupy TVN, Polsatu, Gazety Prawnej, Pulsu Biznesu oraz Rzeczpospolitej.



## Olga Żółkiewicz

Employer Branding & Employee Experience Consultant w 7N/ blogger na [www.how2hr.pl](http://www.how2hr.pl)

Praktyk employer branding. Z powodzeniem łączy HR z marketingiem. Stworzyła struktury EB w największej polskiej firmie IT. Była odpowiedzialna za realizację projektów z zakresu employer branding, candidate & employee experience oraz komunikacji wewnętrznej w organizacjach międzynarodowych oraz firmie konsultingowej. Od roku spełnia się w roli konsultanta ds. Employer Brandingu i Employee Experience w 7N realizując projekty lokalne oraz międzynarodowe. Z wykształcenia psycholog oraz employer brandingowiec z certyfikatem AgilePM oraz ICP-AHR. Aktywnie dzieli się wiedzą na swoim blogu ([www.how2hr.pl](http://www.how2hr.pl)) oraz podczas szkoleń i konsultacji.

**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77





KONTAKT




MIEJSCE

## Opiekun merytoryczny




**Aldona Mlonek**  
Project Manager


 48223339830

 a.mlonek@pb.pl

## Współpraca

Joanna Czyczuk-Oziębło  
**Joanna Czyczuk-Oziębło**  
Marketing Manager - Team  
Leader

 48223339825

 j.czyczuk@pb.pl

## Szczegółowa lokalizacja wkrótce

Online

Patron Medialny



MASZ PYTANIE?  
**ZADZWOŃ!**  
22 333 97 77



## Cena

### Recruitment Day

15 kwietnia 2021, Online

1495 zł netto od 2021-04-15 do 2021-04-15

Kod promocyjny

---

## Osoba zgłaszająca

Imię

---

Nazwisko

---

Stanowisko

---

Dział

---

pole opcjonalne

E-mail

---

Telefon

---

## Dane do faktury

firma

osoba fizyczna

Państwo

---

NIP

---

Nazwa/Imię i nazwisko

---

Miejscowość

---

Ulica i numer

---

Kod pocztowy

---

- Akceptuję regulamin
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Bonnier Business (Polska) informacji handlowych drogą elektroniczną dotyczących: produktów i usług tej spółki
- Wyrażam zgodę na inicjowanie przez Bonnier Business (Polska) połączeń telefonicznych w celu marketingu bezpośredniego: produktów i usług tej spółki
- Oświadczam, że posiadam stosowne upoważnienie do zgłoszenia wszystkich wskazanych przeze mnie uczestników konferencji. Jednocześnie oświadczam, że podane dane są prawdziwe.
- Chcę otrzymywać newsletter Konferencje "PB"

Administratorem Pani/a danych osobowych będzie Bonnier Business (Polska) Sp. z o. o. (dalej: my). Adres: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa. Administratorem Pani/a danych osobowych będzie Bonnier Business (Polska) Sp. z o. o. (dalej: my). Adres: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa. Nasz telefon kontaktowy to: +48 22 333 99 99. Nasz adres e-mail to: [rodo@bonnier.pl](mailto:rodo@bonnier.pl). W naszej spółce mamy powołanego Inspektora Ochrony Danych, adres korespondencyjny: ul. Ludwika Narbutta 22 lok. 23, 02-541 Warszawa, e-mail: [iod@bonnier.pl](mailto:iod@bonnier.pl). Będziemy przetwarzać Pani/a dane osobowe 1) na potrzeby realizacji i wzięcia udziału w Konferencji, 2) by dokonywać rozliczeń z niej wynikających, 3) prowadzić nasze działania marketingowe i kampanie reklamowe naszych produktów lub usług. Podstawą prawną przetwarzania będzie: 1) umowa, którą zawrzemy z Panią/em, 2) art. 106e ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, 3) zgody marketingowe, które ewentualnie Pani/Pan zaznaczy, oraz 4) nasz „prawnie uzasadniony interes”, który mamy w tym by przedstawiać Pani/emu, jako naszemu klientowi, inne nasze oferty. Jeśli to będzie konieczne byśmy mogli wykonywać nasze usługi, Pani/a dane osobowe będą mogły być przekazywane następującym grupom osób: 1) naszym pracownikom lub współpracownikom na podstawie odrębnego upoważnienia, 2) podmiotom, którym zlecimy wykonywanie czynności przetwarzania danych, 3) innym odbiorcom np. kurierom, spółkom z naszej grupy kapitałowej, urzędem skarbowym. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy, chyba że na podstawie obowiązujących przepisów konieczne to będzie po zakończeniu umowy. Ma Pani/Pan prawo do: 1) żądania dostępu do treści danych osobowych, 2) ich sprostowania, 3) usunięcia, 4) ograniczenia przetwarzania, 5) przenoszenia danych, 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz 7) cofnięcia zgody (w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia) w dowolnym momencie, a także 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego („Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych”). Podanie danych osobowych warunkuje zawarcie z nami umowy. Jest dobrowolne, ale ich niepodanie wykluczy możliwość jej zawarcia. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie się odbywało przy wykorzystaniu algorytmów i innych, statystycznych procedur. Celem takiego przetwarzania będzie wyłącznie optymalizacja kierowanej do Pani/Pana oferty naszej

Pieczętka i podpis

---

MASZ PYTANIE?  
ZADZWOŃ!  
22 333 97 77



# Formularz rejestracji: Recruitment Day

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

## 1. Dane uczestnika

Imię

---

Nazwisko

---

Stanowisko

---

Dział

---

pole opcjonalne

E-mail

---

Telefon

---

## 2. Dane uczestnika

Imię

---

Nazwisko

---

Stanowisko

---

Dział

---

pole opcjonalne

E-mail

---

Telefon

---



## Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („**Wydarzenia**”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („**Organizator**”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („**Cena**”) określane są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („**Strona Wydarzenia**”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe.
3. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
4. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. [www.konferencje.pb.pl](http://www.konferencje.pb.pl) lub innej wskazanej przez Organizatora) („**Zgłoszenie**”) i zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
5. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
6. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: [konferencje@pb.pl](mailto:konferencje@pb.pl).
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 20% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 4 powyżej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
12. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: [konferencje@pb.pl](mailto:konferencje@pb.pl) nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
14. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub –za zgodą podmiotu zgłaszającego–przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
16. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („**Materiały**”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
17. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiegokolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
18. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwalac przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
19. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
20. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: [www.konferencje.pb.pl](http://www.konferencje.pb.pl) (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
21. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
  - 21.1.1 dostęp do Internetu,

MASZ PYTANIE?  
ZADZWOŃ!  
22 333 97 77





- 21.1.2 urządzenie końcowe,
- 21.1.3 zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, video itp.).
22. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
23. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
- 23.1.1 problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
- 23.1.2 niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
- 23.1.3 niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
- 23.1.4 wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.5 brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia
- 23.1.6 nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.7 innymi okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
24. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych za odrębnymi wyrażonymi zgodami podczas rejestracji na recepcji w dniu wydarzenia dane osobowe uczestników (w tym pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie) obejmujące imię i nazwisko oraz numer telefonu (lub spersonalizowany adres poczty elektronicznej) będą przetwarzane na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników lub pracowników (lub osób trzecich obsługujących Wydarzenie) zakażenia wirusem COVID-19. Wyrażona zgoda obejmować będzie prawo Organizatora do udostępnienia danych osobowych właściwym służbom, instytucjom oraz innym podmiotom realizującym ustawowe obowiązki związane z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 i ograniczeniem liczby zakażeń. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu, o którym mowa powyżej.
25. Organizator wskazuje, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu Wydarzenia lub na kilka dni przed Wydarzeniem uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien powstrzymać się do uczestnictwa w Wydarzeniu, pozostać w domu, postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów w trakcie Wydarzenia lub w terminie dwóch (2) tygodni po jego zakończeniu uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien skontaktować się niezwłocznie z Organizatorem i poinformować o tym fakcie pod dedykowanym przez Organizatora numerem telefonu 606216519.
26. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
27. Organizator informuje, że w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników Wydarzenia oraz pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie, ograniczenia kontaktów w miejscu Wydarzenia w ramach zabezpieczenia przed wirusem COVID-19 organizując Wydarzenie zamierza wdrożyć w najszerszym możliwym zakresie wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV 2 opracowane przez Ministerstwo Rozwoju z Głównym Inspektorem Sanitarnym udostępniane do publicznej wiadomości pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/spotkania-biznesowe-szkolenia-konferencje-i-kongresy>.
28. Organizator zastrzega, że w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu uczestnicy (jak również pracownicy oraz osoby trzecie obsługujące Wydarzenie) zobowiązani będą do przestrzegania wszelkich wytycznych dotyczących bezpieczeństwa wdrożonych przez Organizatora w miejscu Wydarzenia, w tym w szczególności zobowiązani będą do stosowania maseczek ochronnych (przyłbic, elementów garderoby) zasłaniających usta i nos. W przypadku ich braku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do udziału w Wydarzeniu lub żądania opuszczenia pomieszczeń, w których odbywa się Wydarzenie.
29. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

