

Warszawa

30 listopada 2026

Dokładny adres podamy wkrótce

Future Leadership Masterclass

1995 zł netto do 9 października

2495 zł netto do 30 listopada



CEL

Zespół oczekuje **jasnego kierunku**, choć lider nie zawsze ma wszystkie informacje. Organizacja wymaga **szybkich zmian**, choć ludzie potrzebują czasu, aby je zrozumieć i zaakceptować. Krytyczne głosy mogą utrudniać działanie, ale ich zignorowanie często prowadzi do jeszcze większych napięć. Jednocześnie menedżer powinien wspierać innych, utrzymywać **zaangażowanie** i realizować cele, nie tracąc własnej **sprawczości**.

Przyszłość przywództwa należy do liderów, którzy potrafią działać także wtedy, gdy brakuje gotowych odpowiedzi. Trafnie rozpoznają sytuację, **budują zaufanie**, nadają sens działaniom i świadomie pracują z różnymi perspektywami. Rozwijają także ludzi, którzy biorą odpowiedzialność, komunikują swoje potrzeby i aktywnie szukają rozwiązań.

Future Leadership Masterclass to całonocne wydarzenie organizowane przez **Puls Biznesu i House of Skills**, poświęcone **przywództwu w świecie zmian, niepewności i rosnących oczekiwań**.

Program tworzą **trzy autorskie warsztaty House of Skills i Blanchard Poland**, które pokazują trzy uzupełniające się wymiary skutecznego przywództwa. Uczestnicy spojrzą na przywództwo jako na **spójny system**. Zaczyna się on od zaufania i umiejętności nadawania kierunku, obejmuje świadomą pracę z napięciem i różnymi perspektywami, a prowadzi do budowania większej sprawczości, inicjatywy i współodpowiedzialności.

1. Sedno przywództwa: zaufanie i kierunek

Budowanie fundamentów skutecznego przywództwa: wizja, komunikowanie kierunku, wiarygodność lidera i wzmacnianie zaangażowania zespołu.

2. Krytyk w polu zmiany: zmiana i napięcie

Praca z krytyką, oporem i różnymi perspektywami w organizacji. Rozwijanie umiejętności reagowania na trudne sytuacje i prowadzenia zespołu przez zmianę.

3. Self-leadership: sprawczość i odpowiedzialność:

Rozwijanie samodzielności pracowników, wzmacnianie odpowiedzialności oraz budowanie zespołów, które aktywnie wpływają na realizację celów.

W trakcie wydarzenia uczestnicy dowiedzą się m.in.:

- jak wskazywać kierunek, nadawać sens i budować wiarygodność lidera w sytuacji niepewności oraz zmiany
- jak komunikować kierunek działania, tworzyć poczucie sensu i angażować zespół wokół wspólnej wizji
- jak rozpoznawać źródła krytyki i oporu oraz wykorzystywać je jako cenne informacje wspierające podejmowanie decyzji
- jak świadomie korzystać z własnej roli i wpływu lidera, aby budować dialog zamiast eskalować napięcia
- jak rozwijać self-leadership, samodzielność, odpowiedzialność i proaktywność własną oraz członków zespołu

Future Leadership Masterclass to **praktyczna praca nad przywództwem** potrzebnym tu i teraz, w rzeczywistości pełnej sprzecznych oczekiwań, trudnych decyzji i zmian, których nie da się w pełni przewidzieć.

Wydarzenie **skierowane jest** do liderów, menedżerów wszystkich szczebli, kadry zarządzającej, menedżerów projektów, HR Business Partnerów oraz członków zespołów odpowiedzialnych za wdrażanie zmian i transformacji. To przestrzeń dla osób, które chcą skuteczniej przeprowadzać ludzi przez zmianę, wzmacniać samodzielność, odpowiedzialność i zaangażowanie zespołów oraz rozwijać nowoczesne podejście do przywództwa.

Poznaj program warsztatów i dołącz do nas **30 listopada** w Warszawie!





PROGRAM

Poniedziałek, 30 listopada

08:15

Rejestracja uczestników

Zapraszamy na kawę, herbatę, przekąski i zachęcamy do nawiązywania nowych relacji biznesowych oraz wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami warsztatów.

09:00

Sedno przywództwa

 *Dariusz Chelmiński, trener, konsultant, Senior Partner, House of Skills*

Warsztat **Sedno przywództwa** pokazuje, dlaczego zaufanie jest dziś fundamentem skutecznego przywództwa i kluczem do budowania zaangażowanych zespołów. Uczestnicy poznają model czterech filarów zaufania, ze szczególnym naciskiem na wyznaczanie kierunku i wizji oraz budowanie wiarygodności lidera. Dzięki praktycznym ćwiczeniom dowiedzą się, jak skuteczniej komunikować cele, wzmacniać morale zespołu i rozwijać własny styl przywództwa.

Wprowadzenie

- Zaufanie jako sedno przywództwa
- Kryzys przywództwa - kryzys zaufania i zaangażowania
- Cztery filary zaufania - model

MODUŁ 1: Wskazanie kierunku i praca z wizją

- Trzy wymiary pracy z wizją - szeroka perspektywa, kierunek i sens, entuzjazm, wytrwałość
- Jak komunikować wizję i pokazywać kierunek zespołowi

MODUŁ 2; Wzmacnianie wiarygodności

- Trzy wymiary wiarygodności - uczciwość, odwaga i spójność
- Model odbudowy zaufania
- Jak rozwijać wiarygodność

11:30

Przerwa na kawę

Zapraszamy na kawę, herbatę, przekąski i zachęcamy do nawiązywania nowych relacji biznesowych oraz wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami warsztatów.



11:50

Krytyk w polu zmiany

 Magdalena Bukowska-Mazur, psycholożka, trenerka, konsultantka wiodąca, House of Skills

Warsztat **Krytyk w polu zmiany** pomoże liderom lepiej rozumieć reakcje ludzi na zmianę oraz skuteczniej pracować z oporem, napięciem i krytyką. Uczestnicy poznają rolę lidera w procesie zmiany, teorię rang oraz sposoby wykorzystywania krytyki jako źródła informacji i dialogu. Przećwiczą strategie reagowania, które wspierają zaangażowanie i współodpowiedzialność zespołu.

Wprowadzenie

- Rola krytyki i oporu w procesie zmiany
- Perspektywa lidera i krytyka - źródła napięć w organizacji
- Krytyka jako informacja o systemie, nie bariera
- Wprowadzenie do interaktywnej formy pracy (serial jako oś warsztatu)

MODUL 1: Teoria rang i świadomość lidera

- Pojęcie rangi (formalnej i nieformalnej) w organizacji
- Wpływ pozycji lidera na odbiór komunikatów i decyzji
- Świadomość rangi jako narzędzie pracy z krytyką
- Oddzielanie poziomu personalnego od systemowego

MODUL 2: Strategie pracy z krytyką i oporem

- Budowanie adekwatnej reakcji na napięcie
- Przekształcanie oporu w zaangażowanie
- Wykorzystanie krytyki jako źródła informacji i wsparcia decyzji
- Budowanie współodpowiedzialności po stronie zespołu

14:20

Lunch

15:00

Self-leadership

 Joanna Krejs, Head of Blanchard Poland, House of Skills

Warsztat **Self-leadership** pokaże, jak budować samodzielne, zaangażowane zespoły i wzmacniać odpowiedzialność pracowników za własne cele oraz rozwój. Uczestnicy poznają podejście Self Leadership Blancharda®, które pomaga rozwijać proaktywność, świadome działanie i efektywną współpracę z liderem.

Wprowadzenie. Self-leadership - od podstawy do działania

- Kim jest self-lider, a kim nie jest - postawy wspierające i ograniczające skuteczność
- Self-leadership jako połączenie nastawienia i umiejętności
- Odkrywanie osobistego wpływu na sposób definiowania i realizacji celów
- Identyfikacja ograniczających przekonań i ich wpływu na działanie



MODUŁ 1: Diagnoza i dopasowanie - model Self-leadership wg Blancharda

- Poznanie kluczowych umiejętności self-lidera: diagnozowania i dopasowania
- Określanie własnego etapu rozwoju w odniesieniu do celu. Analiza: „skąd startuję i czego potrzebuję, aby osiągnąć efekt”
- Wykorzystanie modelu SLII® Blancharda do określania potrzebnego wsparcia do realizacji celu
- Budowanie odpowiedzialności i proaktywności w środowisku pracy

MODUŁ 2: Mocne strony, wpływ i współpraca z liderem

- Rozpoznawanie własnych źródeł wpływu i mocnych stron
- Self-leadership jako podstawa efektywnych rozmów 1:1 z przełożonym
- Jak komunikować potrzeby, oczekiwania i proponowane rozwiązania
- Budowanie partnerskiej współpracy z liderem i otoczeniem

17:30

Zakończenie warsztatów





PRELEGENCI



Magdalena Bukowska-Mazur

psycholożka, trenerka, konsultantka wiodąca House of Skills

Od 18 lat projektuje i wdraża procesy rozwojowe, których celem jest poprawa jakości zarządzania. Specjalizuje się w identyfikacji i rozwoju kompetencji liderkich. Wspiera realizację celów biznesowych organizacji przy zachowaniu wysokiego zaangażowania pracowników. Doradza, jak obniżyć poziom rotacji w zespołach. Jest absolwentką Wydziału Psychologii Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej w Warszawie i absolwentką Szkoły Trenerów Biznesu (Grupa TROP). Certyfikowaną trenerką Przywództwa SLII Experience™ Blancharda (Blanchard®) oraz certyfikowaną konsultantką narzędzia Extended DISC®. Psychoterapeutką w szkoleniu dyplomowym Instytutu Psychologii Procesu z uprawnieniami do prowadzenia psychoterapii indywidualnej, terapii par oraz pracy z grupami pod superwizją. Na co dzień inspirowa innych do zmiany, bycia w zgodzie ze sobą i własnymi emocjami. Dobrze zna wyzwania biznesowe branży finansowej, bankowej, handlowej, reklamowej i mediowej.



Dariusz Chełmiński

trener, konsultant, Senior Partner House of Skills

Trener, konsultant i coach z dużym doświadczeniem w przygotowywaniu i realizacji złożonych projektów rozwojowych. Od ponad 20 lat łączy pracę z zarządami i najwyższą kadrą menedżerską z praktycznym doświadczeniem biznesowym.

Współautor książek „Dobre przywództwo. Najlepsze praktyki polskich liderów biznesu” oraz „Pierwsze doświadczenia prywatyzacji”. Praktykował przywództwo w procesach zmiany i akwizycji jako Dyrektor Centrum Rozwoju Kadr oraz Dyrektor ds. Restrukturyzacji w ABB Polska. Najbardziej interesuje go fenomen przywództwa i współpracy – wspólnego osiągnięcia celów. Z pasją wspiera ludzi, zespoły i organizacje w tworzeniu ludzkiego, a jednocześnie efektywnego środowiska pracy.



Joanna Krejs

Head of Blanchard Poland House of Skills

Rozwija i zarządza marką Blanchard Poland w House of Skills. Odpowiada za programy Blancharda realizowane na polskim rynku, w tym rozwiązania dotyczące przywództwa, self-leadership i rozwoju menedżerów. W swojej pracy łączy doświadczenie HR, perspektywę biznesową i głęboką znajomość modeli Blancharda. Wspiera liderów i organizacje w przekładaniu sprawdzonych koncepcji przywódczych na codzienne rozmowy, decyzje i zachowania zespołów. Jako prowadząca warsztat pomaga uczestnikom zobaczyć, jak rozwijać samodzielność i odpowiedzialność ludzi w praktyce — tak, aby przywództwo nie było wyłącznie zadaniem lidera, ale wspólnym językiem działania w zespole.





Magdalena Bukowska-Mazur

psycholożka, trenerka, konsultantka wiodąca House of Skills

Od 18 lat projektuje i wdraża procesy rozwojowe, których celem jest poprawa jakości zarządzania. Specjalizuje się w identyfikacji i rozwoju kompetencji liderskich. Wspiera realizację celów biznesowych organizacji przy zachowaniu wysokiego zaangażowania pracowników. Doradza, jak obniżyć poziom rotacji w zespołach. Jest absolwentką Wydziału Psychologii Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej w Warszawie i absolwentką Szkoły Trenerów Biznesu (Grupa TROP). Certyfikowaną trenerką Przywództwa SLII Experience™ Blancharda (Blanchard®) oraz certyfikowaną konsultantką narzędzia Extended DISC®. Psychoterapeutką w szkoleniu dyplomowym Instytutu Psychologii Procesu z uprawnieniami do prowadzenia psychoterapii indywidualnej, terapii par oraz pracy z grupami pod superwizją. Na co dzień inspiruje innych do zmiany, bycia w zgodzie ze sobą i własnymi emocjami. Dobrze zna wyzwania biznesowe branży finansowej, bankowej, handlowej, reklamowej i mediowej.



Dariusz Chełmiński

trener, konsultant, Senior Partner House of Skills

Trener, konsultant i coach z dużym doświadczeniem w przygotowywaniu i realizacji złożonych projektów rozwojowych. Od ponad 20 lat łączy pracę z zarządami i najwyższą kadrą menedżerską z praktycznym doświadczeniem biznesowym. Współautor książek „Dobre przywództwo. Najlepsze praktyki polskich liderów biznesu” oraz „Pierwsze doświadczenia prywatyzacji”. Praktykował przywództwo w procesach zmiany i akwizycji jako Dyrektor Centrum Rozwoju Kadr oraz Dyrektor ds. Restrukturyzacji w ABB Polska. Najbardziej interesuje go fenomen przywództwa i współpracy – wspólnego osiągnięcia celów. Z pasją wspiera ludzi, zespoły i organizacje w tworzeniu ludzkiego, a jednocześnie efektywnego środowiska pracy.



Joanna Krejs

Head of Blanchard Poland House of Skills

Rozwija i zarządza marką Blanchard Poland w House of Skills. Odpowiada za programy Blancharda realizowane na polskim rynku, w tym rozwiązania dotyczące przywództwa, self-leadership i rozwoju menedżerów. W swojej pracy łączy doświadczenie HR, perspektywę biznesową i głęboką znajomość modeli Blancharda. Wspiera liderów i organizacje w przekładaniu sprawdzonych koncepcji przywódczych na codzienne rozmowy, decyzje i zachowania zespołów. Jako prowadząca warsztat pomaga uczestnikom zobaczyć, jak rozwijać samodzielność i odpowiedzialność ludzi w praktyce — tak, aby przywództwo nie było wyłącznie zadaniem lidera, ale wspólnym językiem działania w zespole.





KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Magdalena Sokulska

Project Manager

☎ 539 670 170

✉ m.sokulska@pb.pl

Współpraca



Katarzyna Doktor

Marketing Project Manager



✉ k.doktor@pb.pl

Dokładny adres podamy wkrótce

Warszawa

Partner Merytoryczny



**[https://www.linkedin.com/feed/update/
urn:li:activity:7491014377123389441](https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:activity:7491014377123389441)**

House of Skills przygotowuje liderów, menedżerów i organizacje do skutecznego działania w świecie zmiany, presji i rosnącej złożoności. Firma łączy własne doświadczenie, autorskie podejście i sprawdzone międzynarodowe know-how partnerów, tworząc programy rozwojowe dopasowane do realnych wyzwań biznesowych. Stawia na experiential learning – naukę przez doświadczenie, która uruchamia refleksję, rozwija postawy i wspiera trwałą zmianę w organizacjach.



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(101612)

e-learning.pl

e-learning.pl projektuje i wdraża rozwiązania digital learning dla firm, odpowiadające na realne potrzeby HR, menedżerów i pracowników. Firma łączy kompleksową ofertę, partnerski model współpracy oraz dostęp do wysokiej jakości zasobów edukacyjnych, w tym Harvard Business Impact. Dzięki temu wspiera organizacje w budowaniu rozwiązań e-learningowych, które rozwijają kompetencje nie jednorazowo, lecz długofalowo.



Cena

Future Leadership Masterclass

30 listopada 2026, Warszawa

1995 zł netto od 2026-08-05 do 2026-10-09

2495 zł netto od 2026-10-10 do 2026-11-30

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

☐ firma

☐ osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

- ☐ Potwierdzam, że zapoznałam/em się z [Regulaminem](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/Regulamin_uczestnictwa_w_konferencjach_ver._25.04..pdf) wydarzenia i akceptuję jego treść.
- ☐ Chcę wiedzieć pierwszy i otrzymywać Newsletter Konferencje "PB" od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) na zasadach określonych w „Regulaminie serwisów internetowych Bonnier Business Polska”.
- ☐ Chcę być na bieżąco! Zgadzam się na otrzymywanie od wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) e-maili z informacjami o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.
- ☐ Chcę wiedzieć więcej! Zgadzam się, by dzwonił do mnie przedstawiciel wydawcy „Pulsu Biznesu” (Bonnier Business Polska) i informował mnie o promocjach i ciekawych ofertach jego produktów i usług.

Administratorem danych osobowych jest Bonnier Business (Polska) sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane są przetwarzane w celu organizacji konferencji oraz w celach marketingowych na podstawie odrębnie udzielonych zgód, które mogą zostać odwołane w każdej chwili. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Klauzuli Informacyjnej RODO [Zobacz więcej](https://apps.bonnier.pl/regulaminy/pdf/RODO_klauzula_informacyjna_konferencje.pdf)

Pieczętka i podpis



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(101612)

Formularz rejestracji: Future Leadership Masterclass

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon



Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („Wydarzenia”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-55-210, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („Organizator”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („Cena”) określane są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („Strona Wydarzenia”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
3. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („Zgłoszenie”), a następnie zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowę, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
4. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
5. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
6. W przypadku, o którym mowa w Pkt 5 Regulaminu, Organizator dopuszcza możliwość wskazania osób, które wezmą udział w Wydarzeniu na podstawie Zgłoszenia w terminie późniejszym niż jego zatwierdzenie zgodnie z pkt 3 Regulaminu, jednakże nie później niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przysyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 30% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niewskazanie osób, które wezmą udział w Wydarzeniu stosownie do pkt 6 Regulaminu jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Pkt 8 i 9 Regulaminu stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
12. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 3 Regulaminu nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
13. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przysyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
15. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub – za zgodą podmiotu zgłaszającego–przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
16. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
17. Wszelkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („Materiały”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
18. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiegokolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
19. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwać przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
20. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
21. Organizator udziela osobie dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnikowi Wydarzenia rabatu w wysokości co najmniej 5% na rejestrację na organizowane, w ciągu roku od daty Wydarzenia, jego kolejne edycje lub konferencje, warsztaty, szkolenia płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Celem skorzystania z rabatu uprawniony wprowadza przekazany przez Organizatora kod rabatowy podczas rejestracji. Rabat naliczy się automatycznie. Kod rabatowy będzie przysyłany przez Organizatora – na adres e-mail osoby dokonującej Zgłoszenia oraz uczestnika Wydarzenia podany w formularzu rejestracyjnym na Wydarzenie – w zaproszeniu na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Kod rabatowy jest aktywny do upływu wskazanego terminu rejestracji na kolejną edycję Wydarzenia lub konferencję, warsztat, szkolenie płatne związane tematycznie z Wydarzeniem. Rabat dotyczy każdego uczestnika zgłaszanego przez osobę uprawnioną do rabatu. Rabat łączy się z innymi rabatami, chyba że Organizator postanowi inaczej, o czym uprawniony zostanie poinformowany w zaproszeniu.



22. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
23. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania przez uczestnika Wydarzenia systemem teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 1. dostęp do Internetu,
 2. urządzenie końcowe,
 3. zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, video itp.).
24. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
25. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
 1. problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
 2. niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
 3. niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
 4. wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
 5. brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia,
 6. nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,<.li>
 7. innymi okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
26. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych, w sytuacji wprowadzenia, aktami władzy państwowej lub lokalnej na terenie kraju lub jego części, ograniczeń, a także wytycznych właściwych służb, instytucji oraz innych podmiotów realizujących ustawowe obowiązki, które wpływałyby na sposób organizacji Wydarzenia, Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych wymagań dla uczestników Wydarzenia celem zapewnienia ochrony ich zdrowia i bezpieczeństwa. Organizator powiadomi uczestników Wydarzenia, na adres e-mail podany w zgłoszeniu rejestracyjnym, o dodatkowych wymogach uczestnictwa oraz konieczności potwierdzenia ich akceptacji w terminie wskazanym w przesłanej wiadomości. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przestrzeganie wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim.
27. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
28. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

