

II Learning & Development Strategy

30 sierpnia 2021 / online

1195 zł netto do 30 sierpnia (cena udziału online)



CEL

Pandemia stanowi duże wyzwanie dla działów szkoleń, które musiały przejść dynamiczną i wymuszoną transformację polegającą przede wszystkim na przeniesieniu wszystkich aktywności w świat online. I choć pandemia kiedyś się skończy to świat pewnie już nie wróci do dawnych reguł działania.

Podczas **II edycji konferencji online Learning & Development Strategy** powiemy jak sprawnie i efektywnie funkcjonować w nowej rzeczywistości, a co więcej znaleźć pozytywy i korzyści z nowej odsłony. **Jak efektywnie i ciekawie szkolić naszych pracowników, budować ich zaangażowanie w proces szkoleniowy czy płynnie przeprowadzić proces onboardingu.**

Swoim doświadczeniem i obserwacjami podzielą się doświadczeni Eksperci, którzy w codziennej pracy szkolą, doradzają czy zarządzają procesami rozwoju kompetencji w swych organizacjach.

W programie m.in.:

- Pandemiczne wyzwania działów szkoleń i zmiany potrzeb szkoleniowych
- Nowe trendy szkoleniowe i obszary w które warto inwestować
- Wykorzystanie innowacji i nowych technologii
- Jak utrzymać zaangażowanie i uwagę uczestników szkolenia
- Czy online zawsze musi znaczyć mniej efektywnie niż na żywo
- Podpowiedzi jak dobrać szkolenie i trenera by rzeczywiście uzyskać pożądany efekt edukacyjny
- Jakie walory oprócz solidnej dawki wiedzy powinno dostarczyć dobre szkolenie
- Pomysły na ciekawe scenariusze
- Co robić by nie zanudzić audytorium
- Wykorzystania technologii video w szkoleniach
- Jak uczyć dorosłych w świecie hybrydowym z zastosowaniem 10 zasad Lean
- Inspirujące metody szkoleniowe, które warto zastosować i zachować nawet w świecie postpandemicznym
- Nowy pracownik w świecie hybrydowym- jak go skutecznie wdrożyć
- Jak projektować doświadczenia związane z efektywnym uczeniem się online
- Jak włączyć liderów w proces tworzenia programów rozwojowych
- Micro-coaching jako narzędzie wspierania top talentów w firmie

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



Udział pozwoli Ci:

- poznać sprawdzone sposoby na efektywne szkolenie
- urozmaicić warsztat pracy
- poznać najnowsze trendy w obszarze rozwoju kompetencji
- uzyskać inspirację
- zgłębić doświadczenia innych

Do uczestnictwa zapraszamy przede wszystkim: L&D managerów, HR managerów, osoby odpowiedzialne za szkolenia i rozwój kompetencji, trenerów oraz wszystkie osoby zainteresowane tą tematyką.

Udział jest znakomitym sposobem na uzyskanie inspiracji, poszerzenie wiedzy i umiejętności.





PROGRAM

Poniedziałek, 30 sierpnia

08:55 - 09:00

Przywitanie Uczestników

 Ewelina Stęplewska, Kierownik Projektu, Puls Biznesu

09:00 - 09:40


Szkoleniowa (r)ewolucja AD 2021

 Łukasz Pawłyszyn, Ekspert E-commerce z Zespołu Szkoleń CX Allegro odpowiedzialny za szkolenia, rozwój kompetencji pracowników, wzrost jakości obsługi klientów i partnerów

- Pandemiczne wyzwania działów szkoleń i zmiany potrzeb szkoleniowych
- Nowe trendy szkoleniowe i obszary w które warto inwestować
- Wykorzystanie innowacji i nowych technologii

09:40 - 10:30

„Szklana pogoda” - jak przejść suchą stopą przez szkolenia online?

 dr hab. Olgierd Annusewicz, Politolog, konsultant komunikacji marketingowej i kryzysowej, trener umiejętności społecznych

- Jak utrzymać zaangażowanie i uwagę uczestników szkolenia
- Czy online zawsze musi znaczyć mniej efektywnie niż na żywo
- Podpowiedzi jak dobrać szkolenie i trenera by rzeczywiście uzyskać pożądaną edukacyjny efekt
- Jakie walory oprócz solidnej dawki wiedzy powinno dostarczyć dobre szkolenie
- Pomysły na ciekawe scenariusze
- Co robić by nie zanudzić audytorium

10:30 - 11:10

Wykorzystania technologii video w szkoleniach

 Piotr Maczuga, Fundator, Fundacja Digital Creators

- Wskazówki dot. pracy z kamera
- Podpowiedzi techniczne i organizacyjne
- Jak uczynić szkolenie video maksymalnie atrakcyjnym

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



11:10 - 11:25

Przerwa

11:25 - 12:15


Nowy pracownik w świecie hybrydowym- jak go skutecznie wdrożyć

 Małgorzata Bieniaszewska, Właścicielka i kreatorka MB Pneumatyka, firmy z branży automotive

- Onboarding - możliwe warianty skutecznego działania
- Synergia employer branding i rozwoju
- Jak uczynić miejsce pracy przyjaznym dla nowego pracownika i relatywnie gładko wdrożyć Go w pracę i obowiązki
- Ograniczanie stresu u pracownika poprzez działania i postawy przyjęte w organizacji

12:15 - 13:05

Nowe strategie szkoleniowe w nowej rzeczywistości

 Milena Cieśla, Konsultantka L&D, moderatorka design thinking, asesorka kompetencji i pasjonatka neuroedukacji

- Jak uczyć dorosłych w świecie hybrydowym z zastosowaniem 10 zasad Lean
- Inspirujące metody szkoleniowe, które warto zastosować i zachować nawet w świecie postpandemicznym
- Elementy koncepcji Lean z powodzeniem stosowane w edukacji i rozwoju pracowników (szczególnie przydatne w świecie hybrydowym)
- Metody szkoleniowe, które angażują uczestników - po co nam kaizen i kultura ciągłego doskonalenia
- Muda w działach HR, L&D, na salach szkoleniowych i w domach pracowników pracujących zdalnie
- Wpływ szczupłego zarządzania projektem szkoleniowym na jakość dostarczanych pracownikom szkoleń

13:05 - 13:35

Przerwa

13:35 - 14:25

Blaski i cienie rozwoju pracowników online

 Aleksandra Lemańska-Czajka, Personal Development Manager, INEA S.A.

- Jak pandemia zmieniła podejście do rozwoju pracowników? Analiza sytuacji bieżącej i trendów na najbliższy czas
- Jak projektować doświadczenia związane z efektywnym uczeniem się online?
- Jakie są szanse i zagrożenia uczenia się online oraz jak jako trenerzy możemy z nimi pracować?



14:25 - 15:05

Rola Lidera w tworzeniu programów rozwojowych

 Urszula Kocjan, Trener biznesu, konsultant projektów HR, strateg i praktyk obszaru L&D

- Jak włączyć liderów w proces tworzenia programów rozwojowych
- Jak budować programy szkoleniowe odpowiadające na realne potrzeby
- jak sprawić, by Manager był zaangażowany w cykl rozwojowy swoich pracowników
- Kaskadowość kompetencji w organizacji
- Q&A

15:05 - 15:15

Przerwa

15:15 - 15:45

Micro-coaching jako narzędzie wspierania top talentów w firmie: Brainly's case

 Katarzyna Ćwik, Talent Development Manager w Brainly

- Czym jest micro-coaching i jakie są jego zalety?
- Micro-coaching jako element programów rozwoju talentów w organizacji
- Chatbot coach - hot or not? :)
- Program pilotażowy w Brainly: podsumowania, wnioski, rekomendacje

15:45

Zakończenie konferencji





PRELEGENCI



dr hab. Olgierd Annusewicz

Politolog, konsultant komunikacji marketingowej i kryzysowej, trener umiejętności społecznych

Od 2000 roku wykładowca na Uniwersytecie Warszawskim. Ma ponad 20 lat doświadczeń w prowadzeniu szkoleń dla ludzi biznesu, administracji publicznej i trzeciego sektora. Specjalizuje się w szkoleniach z autoprezentacji, prezentacji, wystąpień publicznych i medialnych i komunikacji w zespole, a w szczególności z perswazyjnego użycia języka - jest autorem opartego na retoryce podejścia "Przekonywanie bez pokonywania", którego uczy podczas webinarów, treningów grupowych i indywidualnych mentoringów i warsztatów - online i offline. Łączy tematykę i doświadczenia z różnych dziedzin i branż tworząc i realizując autorskie programy szkoleniowe a także angażując się w projekty, których wspólnym celem jest wspieranie ludzi w efektywnej komunikacji.



Małgorzata Bieniaszewska

Właścicielka i kreatorka MB Pneumatyka, firmy z branży automotive

Z rodzinnego zakładu produkcyjnego przekształciła firmę w prężne przedsiębiorstwo badawczo-produkcyjne, działające na rynku globalnym. Postawiła na tworzenie autorskich rozwiązań patentowych, które stanowią większość dzisiejszej oferty firmy. Za największą wartość firmy uważa ludzi współpracujących w zespole. Udowodniła, że w Polsce mogą powstawać innowacje ważne dla światowego przemysłu samochodowego. MB pneumatyka została wyróżniona Nagrodą Gospodarczą Prezydenta RP w kategorii Firma Rodzinna w edycji konkursu z 2018 r., a ona sama została zaproszona do udziału w Radzie ds. Przedsiębiorczości przy Prezydencie RP. W Radzie przewodniczy zespołowi ds. małych i średnich przedsiębiorstw. W roku 2019 BM Pneumatyka otrzymała nominację do prestiżowej nagrody „Trailer Innovation 2019” na targach IAA Commercial Vehicles w Hanowerze w kategorii Komponenty. Była jedyną firmą z Polski, która znalazła się w tej kategorii. Ukończyła filologię angielską UAM w Poznaniu, psychologię kliniczną na SWPS we Wrocławiu oraz EMBA na Aalto University Wielokrotnie nagradzana i wyróżniana: • w X edycji konkursu Bizneswoman Roku Fundacji Sukces Pisany Szminką w kategorii Biznes pow. 10 mln. • Rodzinny Akcelerator Rozwoju 2019 roku podczas I Forum Firm Rodzinnych Forbes; • w plebiscycie Fobesa – BRANDME CEO w edycji roku 2020 (wśród TOP 10 najbardziej autentycznych liderów) • wśród 100 Kobiet Roku 2020 Magazynu Forbes Women w edycji grudniowej 2020. Jest ambasadorką programu Biznes Wrażliwy Społecznie. Pomaga start-upom poprzez mentoring i aktywność non-profit w przestrzeni online i w eterze.





Milena Cieśla

Konsultantka L&D, moderatorka design thinking, asesorka kompetencji i pasjonatka neuroedukacji

Autorka bloga na temat efektywnego, celowego świadomego uczenia się www.umyslnie.pl Ukończyła Uniwersytet Warszawski na kierunku Andragogika, edukacja ustawiczna ludzi dorosłych. Prowadziła m.in. projekty szkoleniowe dla: PwC, Bridgestone, Dachser, Biotronik, Boehringer Ingelheim, Sklepy Komfort, Benefit Systems, Danone, Expander oraz Inditex Doświadczenie zdobywała m.in. jako: kierownik projektów rozwojowych, konsultant HR, asesor, co-trener, specjalista ds. rekrutacji oraz doradca ds. rozwoju osobistego i karier. Prowadzi doradztwo i konsultacje związane z rozwojem kompetencji oraz projektowanie działań rozwojowych dla kadry menedżerskiej oraz specjalistów.



Katarzyna Ćwik

Talent Development Manager w Brainly

Tworzy programy, narzędzia i strategie rozwojowe dla pracowników, liderów oraz top talentów w firmie, które nie tylko rozwijają ich umiejętności i potencjał, ale i wspierają realizację strategicznych celów firmy oraz budowanie wysoko performującej organizacji.





Urszula Kocjan

Trener biznesu, konsultant projektów HR, strateg i praktyk obszaru L&D

Jest doświadczonym trenerem biznesu i konsultantem projektów HR-owych. Ukończyła z wyróżnieniem Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi Wyższej Szkoły Managerskiej oraz Doradztwo Zawodowe na Uczelni Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie. Posiada certyfikat Akademii Trenerskiej Trainer's Essential Skills oraz certyfikat Life and Business Coaching uprawniający do pracy w nurcie coachingowym. Ma za sobą bogate doświadczenia zawodowe, począwszy od projektów komunikacji wewnętrznej i employer branding, po pracę Managera L&D i trenera biznesu. Od 7 lat zajmuje się rozwojem ludzi, zarówno od strony strategicznej tworząc autorskie programy rozwojowe dla kadry managerskiej, pracując na sesjach indywidualnych, jak i od strony praktycznej tworząc i prowadząc szkolenia z zakresu kompetencji miękkich dla pracowników na wszystkich szczeblach organizacji. Jest certyfikowanym konsultantem narzędzi coachingowo-rozwojowych takich jak: FACET5, Extended DISC, PRISM oraz akredytowanym asesorem AC/DC. Korzysta także z innych metodologii, m.in. teorii Talentów wg Gallupa, FRIS, czy podejścia 360 w rozwoju ludzi. Swoją wiedzę i doświadczenie wykorzystuje w pracy indywidualnej, trenerskiej, jak i consultingowej przy projektowaniu i wdrażaniu programów rozwojowych w organizacjach. Jest autorem zaawansowanych programów mentoringowych w międzynarodowej organizacji. Posiada doświadczenie zarówno od strony konsultanta zewnętrznego, jak i cenne doświadczenie z wewnątrz międzynarodowej organizacji w roli Managera odpowiedzialnego za zarządzanie obszarem rozwoju pracowników i budowania kultury organizacji. Dzięki bogatemu doświadczeniu z różnych perspektyw w projektach HR-owych doskonale rozumie potrzeby klienta i potrafi zaproponować rozwiązanie dedykowane adresujące kluczowe kwestie, spójne z kulturą organizacji.



Aleksandra Lemańska-Czajka

Personal Development Manager, INEA S.A.

L&D Manager, Trener, Certified Action Learning Coach, certyfikowany consultant DiSC, analityk transakcyjny. Absolwentka Psychologii w Zarządzaniu na Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie, szkoły trenerów International Trainer and Facilitation Federation oraz certyfikowanego programu Action Learning WIAL Poland. Na co dzień wspiera rozwój kompetencji i potencjału pracowników, pracuje z managerami w ramach wzmocnienia kompetencji społecznych. Wspiera biznes na wszystkich poziomach organizacji w zrozumieniu wzajemnych powiązań oraz tego, jak dbanie o aspekty personalne wpływa na osiągnięcie celów biznesowych.





Piotr Maczuga

Fundator, Fundacja Digital Creators

Pisze, nagrywa, szkoli i występuje publicznie, przybliżając temat nowych technologii w edukacji dorosłych. Na co dzień kieruje Digital Space – studium produkcji multimedialnych treści edukacyjnych oraz cyfrowych eventów. Współzałożyciel Fundacji Digital Creators.



Łukasz Pawłyszyn

Ekspert E-commerce z Zespołu Szkoleń CX Allegro odpowiedzialny za szkolenia, rozwój kompetencji pracowników, wzrost jakości obsługi klientów i partnerów

Prowadzący webinaria, kursy online oraz programy talentowe (uprawnienia certyfikacyjne m.in. Extended DISC, Talenty Gallupa, Odporność psychiczna MTQ48, Points of View, Prosty język®) Certyfikowany trener i konsultant biznesowy – kilkunastoletnie doświadczenie w realizacji projektów rozwojowych dla firm z sektora bankowego, e-commerce, sprzedaży, automotive, IT, call/contact center, branży inżyniersko-budowlanej i gamingowej. Wykładowca akademicki – Uniwersytet Jagielloński. Mentor – UJ | Allegro. Coach – ICF. Head of Jury – przewodniczący jury konkursu z branży customer care. Manager – zarządzający zespołami od 5 do 50 osób



KONTAKT



MIEJSCE

Opiekun merytoryczny



Ewelina Stęplewska

Project Manager

☎ 48223339838

✉ e.stepleska@pb.pl

Współpraca



Mateusz Stempak

Marketing Manager

☎ 48223339912

✉ m.stempak@pb.pl

Szczegółowa lokalizacja wkrótce

online

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



Cena

II Learning & Development Strategy

30 sierpnia 2021, online

1195 zł netto od 2021-08-30 do 2021-08-30

Kod promocyjny

Osoba zgłaszająca

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

Dane do faktury

firma

osoba fizyczna

Państwo

NIP

Nazwa/Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Kod pocztowy

Akceptuję regulamin

produktów i usług tej spółki

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Bonnier Business (Polska) informacji handlowych drogą elektroniczną dotyczących:

Chcę otrzymywać newsletter Konferencje "PB"

Wyrażam zgodę na inicjowanie przez Bonnier Business (Polska) połączeń telefonicznych w celu marketingu bezpośredniego: produktów i usług tej spółki

Administratorem danych osobowych jest Bonnier Business (Polska) sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane są przetwarzane w celu organizacji konferencji oraz w celach marketingowych na podstawie odrębnie udzielonych zgód, które mogą zostać odwołane w każdej chwili. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Klauzuli Informacyjnej RODO Zobacz więcej

Pieczętka i podpis

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(4624)

Podaj e-maile i telefony osób, które będą uczestniczyć w konferencji. Zgłoszone przez Ciebie osoby otrzymają od nas e-mail z prośbą o potwierdzenie swoich danych, akceptację regulaminu oraz wyrażenie stosownych zgód. Potwierdzenie danych przez te osoby oraz akceptacja regulaminu są niezbędne do wzięcia udziału w konferencji.

Podane dane kontaktowe będą nam służyć także do przekazania informacji o ewentualnych zmianach czy przesłania materiałów szkoleniowych z wydarzenia.

1. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon

2. Dane uczestnika

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Dział

pole opcjonalne

E-mail

Telefon



II Learning & Development Strategy

Regulamin uczestnictwa w konferencjach, warsztatach, szkoleniach płatnych organizowanych przez Bonnier Business Polska Sp. z o.o.

1. Organizatorem warsztatów/konferencji/szkoleń płatnych („**Wydarzenia**”) jest Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kijowska 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024847, NIP: 113-01-51-25-10, wysokość kapitału zakładowego: 2 000 000,00 PLN („**Organizator**”).
2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednej osoby w Wydarzeniu („**Cena**”) określane są każdorazowo na dedykowanej stronie Wydarzenia („**Strona Wydarzenia**”) w informacjach ogólnych dotyczących Wydarzenia lub innej sekcji wg wyboru Organizatora. Cena obejmuje prelekcje, materiały szkoleniowe, a w przypadku konferencji stacjonarnych także przerwy kawowe, lunch. Wszelkie inne koszty niewskazane przez Organizatora (np. koszty przejazdu, zakwaterowania) uczestnik Wydarzenia pokrywa we własnym zakresie. W przypadku Wydarzeń organizowanych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej cena obejmuje wyłącznie prelekcje oraz materiały szkoleniowe.
3. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora wskazany każdorazowo na Stronie Wydarzenia z uwzględnieniem informacji wskazanych przez Organizatora na fakturze pro forma lub na fakturze VAT.
4. Wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora i zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia (tj. www.konferencje.pb.pl lub innej wskazanej przez Organizatora) („**Zgłoszenie**”) i zatwierdzenie Zgłoszenia poprzez aktywowanie dedykowanego przycisku „Zarejestruj z obowiązkiem zapłaty” lub pobranie, wypełnienie i odesłanie podpisanego przez osoby uprawnione (w formie papierowej lub skanem na adres e-mail Organizatora) formularza w formacie .pdf zamieszczonego na stronie internetowej Wydarzenia, jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przez podmiot wskazany w Zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający umowy, której przedmiotem jest umożliwienie osobom wskazanym w Zgłoszeniu uczestnictwa w Wydarzeniu. Na podstawie Zgłoszenia Organizator wystawia i przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w Zgłoszeniu fakturę pro forma płatną w terminie siedmiu (7) dni od daty Zgłoszenia.
5. Biorąc pod uwagę fakt, że Zgłoszenie dokonywane może być przez osobę fizyczną działającą w imieniu i na rzecz innych osób, osoba zgłaszająca zobowiązana jest w trakcie dokonywania Zgłoszenia do potwierdzenia stosownego upoważnienia. W przeciwnym wypadku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia.
6. Osoba dokonująca Zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury Zgłoszenia. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń osoby zgłaszającej oraz osób zgłaszanych Organizator określa w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie Wydarzenia.
7. O rezygnacji z udziału w Wydarzeniu należy poinformować Organizatora przesyłając taką informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu nie później niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony opłatą w wysokości stanowiącej równowartość 20% Ceny. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania w przypadku dokonania Zgłoszenia w terminie późniejszym niż na dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie krótszym niż dwadzieścia jeden (21) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wydarzenia, podmiot zgłaszający zostanie obciążony pełną Ceną.
10. Nieodwołanie Zgłoszenia lub niewzięcie udziału w Wydarzeniu nie zwalnia podmiotu zgłaszającego z obowiązku zapłaty Ceny.
11. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie wskazanym w pkt 4 powyżej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Wydarzeniu. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w Wydarzeniu nie wyłącza prawa do stosowania przez Organizatora uprawnień z pkt 9 i 10 Regulaminu.
12. Organizator dopuszcza by zamiast osoby wskazanej w Zgłoszeniu, w Wydarzeniu wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie, podmiot zgłaszający informuje Organizatora przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Organizatora: konferencje@pb.pl nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia Wydarzenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia, w szczególności polegającej na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie osoby prowadzącej lub zmiany lokalizacji Wydarzenia, jak również do odwołania Wydarzenia.
14. W przypadku odwołania Wydarzenia uiszczona Cena lub jej część zostaną zwrócone lub –za zgodą podmiotu zgłaszającego–przeznaczone na pokrycie kosztów uczestnictwa winnym Wydarzeniu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Wydarzenia. W przypadku braku akceptacji nowej daty Wydarzenia, podmiotowi zgłaszającemu, który opłacił Cenę, Organizator zwraca Cenę w pełnej wysokości.
16. Wszystkie materiały przekazane uczestnikowi w związku z Wydarzeniem („**Materiały**”) stanowią własność Organizatora (lub podmiotów współpracujących z Organizatorem) i w związku z tym przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego uczestnika Wydarzenia.
17. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczanie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiegokolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 17 Regulaminu.
18. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu, że Organizator może utrwalać przebieg Wydarzenia -w celu informacyjnym -za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Brak zgody uczestnika zgłaszanego do wzięcia udziału w Wydarzeniu na powyższe czynności wyklucza możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych.
19. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi upoważnienia do wystawienia faktury VAT bez podpisu przez osobę zgłaszającą lub podmiot w imieniu którego osoba zgłaszająca działa.
20. Jeśli osoba dokonująca rejestracji wyraża bądź utrzymuje wyrażone uprzednio zgody marketingowe na kontakt e-mailowy oraz telefoniczny otrzymuje 5% stałego rabatu na dokonywane przez siebie rejestracje na płatne Wydarzenia organizowane przez Organizatora i ogłaszane (oferowane) poprzez dedykowany Wydarzeniom serwis internetowy działający pod adresem: www.konferencje.pb.pl (do momentu wycofania zgód lub jednej ze zgód). Rabat ten łączy się z innymi. Weryfikacja następuje w czasie rzeczywistym na podstawie podanego w Zgłoszeniu adresu e-mail osoby zgłaszającej. Rabat naliczany jest automatycznie. Prawo do rabatu przysługuje wyłącznie osobie dokonującej rejestracji (dokonującej Zgłoszenia) i dotyczy danego Zgłoszenia bez względu na liczbę uczestników rejestrowanych przez osobę dokonującą rejestracji i uprawnioną do otrzymania rabatu.
21. Uczestnictwo w Wydarzeniu odbywającym się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wymaga dysponowania teleinformatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 - 21.1.1 dostęp do Internetu,

MASZ PYTANIE?
ZADZWOŃ!
22 333 97 77



22 333 97 77



konferencje@pb.pl

(4624)

II Learning & Development Strategy

- 21.1.2 urządzenie końcowe,
- 21.1.3 zastosowanie w niektórych przypadkach oprogramowania umożliwiającego odczytywanie plików w różnych formatach (m.in. graficznych, dźwiękowych, multimedialnych, tekstowych, wideo itp.).
22. O ile jest to niezbędne ze względu na charakter Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, Organizator w procesie Zgłoszenia przekazuje informację o ewentualnych dodatkowych wymaganiach technicznych niezbędnych do wzięcia udziału w Wydarzeniu
23. Organizator Wydarzenia odbywającego się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej nie ponosi odpowiedzialności za:
- 23.1.1 problemy telekomunikacyjne wywołane działaniami lub zaniechaniami osób trzecich,
- 23.1.2 niedziałanie albo wadliwe działanie wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania firm trzecich, w tym działanie wirusów komputerowych,
- 23.1.3 niewłaściwą konfigurację sprzętu wykorzystywanego przez uczestnika Wydarzenia w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu,
- 23.1.4 wady sprzętu komputerowego uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.5 brak lub przerwy w dostępie do Internetu po stronie uczestnika Wydarzenia
- 23.1.6 nieprawidłową obsługę aplikacji przez uczestnika Wydarzenia,
- 23.1.7 innymi okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Wydarzeniu niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
24. W przypadku Wydarzeń stacjonarnych za odrębnymi wyrażonymi zgodami podczas rejestracji na recepcji w dniu wydarzenia dane osobowe uczestników (w tym pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie) obejmujące imię i nazwisko oraz numer telefonu (lub spersonalizowany adres poczty elektronicznej) będą przetwarzane na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników lub pracowników (lub osób trzecich obsługujących Wydarzenie) zakażenia wirusem COVID-19. Wyrażona zgoda obejmować będzie prawo Organizatora do udostępnienia danych osobowych właściwym służbom, instytucjom oraz innym podmiotom realizującym ustawowe obowiązki związane z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 i ograniczeniem liczby zakażeń. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do uczestnictwa w Wydarzeniu osób, które nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu, o którym mowa powyżej.
25. Organizator wskazuje, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu Wydarzenia lub na kilka dni przed Wydarzeniem uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien powstrzymać się do uczestnictwa w Wydarzeniu, pozostać w domu, postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów w trakcie Wydarzenia lub w terminie dwóch (2) tygodni po jego zakończeniu uczestnik (w tym pracownik i osoba trzecia obsługująca Wydarzenie) powinien skontaktować się niezwłocznie z Organizatorem i poinformować o tym fakcie pod dedykowanym przez Organizatora numerem telefonu 606216519.
26. Osoba dokonująca Zgłoszenia podejmując czynności w celu dokonania Zgłoszenia potwierdza, że dane zgłaszanego uczestnika są prawdziwe, a osoba zgłaszana do wzięcia udziału w Wydarzeniu wyraziła zgodę na dokonanie Zgłoszenia z uwzględnieniem jej danych osobowych. Po dokonaniu zgłoszenia osoba, której dane w nim wskazano, zostanie poinformowana o tym kto dokonał Zgłoszenia oraz jakie dane zostały wskazane z prośbą o ich potwierdzenie.
27. Organizator informuje, że w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników Wydarzenia oraz pracowników i osób trzecich obsługujących Wydarzenie, ograniczenia kontaktów w miejscu Wydarzenia w ramach zabezpieczenia przed wirusem COVID-19 organizując Wydarzenie zamierza wdrożyć w najszerszym możliwym zakresie wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV 2 opracowane przez Ministerstwo Rozwoju z Głównym Inspektorem Sanitarnym udostępniane do publicznej wiadomości pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/spotkania-biznesowe-szkolenia-konferencje-i-kongresy>.
28. Organizator zastrzega, że w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu uczestnicy (jak również pracownicy oraz osoby trzecie obsługujące Wydarzenie) zobowiązani będą do przestrzegania wszelkich wytycznych dotyczących bezpieczeństwa wdrożonych przez Organizatora w miejscu Wydarzenia, w tym w szczególności zobowiązani będą do stosowania maseczek ochronnych (przyłbic, elementów garderoby) zasłaniających usta i nos. W przypadku ich braku Organizator zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do udziału w Wydarzeniu lub żądania opuszczenia pomieszczeń, w których odbywa się Wydarzenie.
29. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na Stronie Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

